

COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO
Provincia di Pisa

**REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ATTRIBUZIONE
DELL'INDENNITA' DI SPECIFICHE RESPONSABILITA'.**

Approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 236 del 11.12.2018

Art. 1 - Finalità

Il presente regolamento, in attuazione degli art. 70 quinquies del CCNL del comparto Funzioni locali 2016/2018 del 21/05/2018, disciplina il compenso per specifiche responsabilità ed in particolare:

per l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B, C e D qualora non trovi applicazione la disciplina delle Posizioni Organizzative;

per le specifiche responsabilità del personale delle categorie B, C e D al quale sono attribuite con atto formale le qualifiche di ufficiale di stato civile, ufficiale di anagrafe ed ufficiale elettorale nonché di responsabile dei tributi stabilite dalle leggi;

per compiti di responsabilità eventualmente affidati agli archivisti informatici nonché agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali;

per funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori;

per specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile.

Il presente regolamento non trova comunque attuazione per l'esercizio di quei compiti o funzioni che costituiscono naturale esplicazione della propria attività lavorativa. Non trova applicazione inoltre per le figure apicali dell'Ente titolari di posizioni organizzative.

Art. 2 - Applicabilità dell'art. 70 quinquies comma 1 del CCNL del comparto Funzioni locali 2016/2018 del 21/05/2018

I dipendenti appartenenti alle categorie B, C e D possono ricevere il compenso, per un importo massimo di €3.000 lordi per specifiche responsabilità in presenza di atto formale che vada a remunerare incarichi che segnino l'attribuzione di responsabilità che siano effettivamente aggiuntive rispetto a quelle previste dalla declaratoria.

La dizione "specifiche responsabilità" non coincide con la dizione "responsabilità del procedimento" atteso che per i dipendenti appartenenti alle categorie C e D lo svolgimento di questa attività è strettamente collegata al contenuto della declaratoria professionale ovvero costituisce il normale oggetto delle loro attività e non comporta compiti aggiuntivi.

L'erogazione di questa indennità è quindi limitata a specifiche e complesse responsabilità di procedimento non riconducibili come superiori.

All'interno di dette ulteriori responsabilità viene fatta una graduazione dei compensi in relazione alla complessità e all'ampiezza dell'incarico.

Art. 3 - Applicabilità dell'art. 70 quinquies comma 2 del CCNL del comparto Funzioni locali 2016/2018 del 21/05/2018;

L'art. 70, comma 2, lett. a,b,c e d) del CCNL si applica alle specifiche responsabilità del personale delle categorie B, C e D, attribuite con atto formale dell'Ente, derivanti dalle qualifiche di ufficiale di stato civile e anagrafe ed ufficiale elettorale nonché di responsabile dei tributi, alle responsabilità affidate agli archivisti informatici nonché agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali, alle funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori nonché alle specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile e può essere compensato con un importo non superiore a €350 lordi.

Art. 4 - Finanziamento delle posizioni di responsabilità

L'individuazione degli oneri relativi al finanziamento delle indennità che comportino specifiche responsabilità avviene in base ai limiti e criteri concordati in contrattazione decentrata integrativa.

La Giunta Municipale quantifica un importo complessivo da destinare al finanziamento delle indennità delle posizioni di responsabilità in sede di programmazione annuale.

Art. 5 - Concorrenzialità del trattamento economico

Il trattamento accessorio per le specifiche responsabilità di cui all'art 70 quinquies, comma 1 non è cumulabile con quello previsto dall'art. 70 quinquies, comma 2, lett. a,b,c e d) del CCNL del 21/05/2018.

I diversi compensi possono essere cumulati solo in presenza di una effettiva diversità del titolo in base al quale sono corrisposti. Ove le causali giustificative dell'erogazione dei due compensi siano diverse il cumulo deve ritenersi ammissibile.

Nel caso in cui ricorrano diversi, contemporanei e simili presupposti, al dipendente è corrisposta l'indennità di valore economico più elevato.

Art. 6 - Importi economici per responsabilità indicate dall'art. 70 quinquies comma 1 del CCNL del comparto Funzioni locali 2016/2018 del 21/05/2018;

Le specifiche responsabilità affidate al personale della categoria B - C e D, che non risultino incaricati dell'area delle posizioni organizzative, sono remunerate nei limiti di quanto stabilito dall'art. 70 comma 1 del CCNL del 21/05/2018.

Al fine di graduare le indennità collegate agli incarichi di compiti che comportano specifiche responsabilità, si terrà conto delle seguenti tre categorie, per il punteggio massimo evidenziato a fianco delle stesse:

55 punti Complessità degli incarichi in relazione al grado di responsabilità

25 punti Livello di autonomia

20 punti Personale gestito

Nel dettaglio per ciascuna delle categorie sopracitate, si assegneranno i punteggi massimi sotto riportati:

COMPLESSITA' DEGLI INCARICHI IN RELAZIONE ALLA RESPONSABILITA'

sino a 55 punti: Dipendenti che assumono responsabilità collegate ad attività per la realizzazione delle quali è necessario gestire procedimenti particolarmente complessi e non ripetitivi, che comportano un notevole rilievo esterno, trattandosi di incarichi volti a svolgere adempimenti previsti da leggi o regolamenti. Tali incarichi presuppongono anche relazioni e rapporti interorganici con enti, istituzioni, organi amministrativi e giurisdizionali. La complessità si misura in relazione al livello di discrezionalità amministrativa o tecnica (grado di dettaglio nell'ambito della disciplina di riferimento) rimessa in capo a chi assume l'incarico, distinguendosi in casi in cui la procedura e l'atto sono standardizzati fino a quelli in cui l'attività richiesta è particolarmente diversa e non definibile.

sino a 25 punti: Dipendenti che assumono responsabilità collegate ad attività per la realizzazione delle quali è necessario gestire procedimenti complessi, anche se ripetitivi, che comportano un rilievo esterno, trattandosi di incarichi atti a svolgere adempimenti previsti da leggi o regolamenti. Tali incarichi presuppongono anche relazioni e rapporti interorganici con enti, istituzioni, organi amministrativi e giurisdizionali.

sino a 10 punti: Dipendenti che assumono responsabilità collegate ad attività per la realizzazione delle quali è necessario gestire procedimenti complessi, anche se ripetitivi, che comportano un rilievo esclusivamente interno all'ente o alla struttura di appartenenza, trattandosi di incarichi volti a svolgere adempimenti previsti da leggi o regolamenti.

LIVELLO DI AUTONOMIA

sino a 25 punti: per il soggetto che agisce con un elevato livello di autonomia operativa o di incidenza nelle attività di supporto tecnico alle decisioni che assume l'ente.

sino a 10 punti: per il soggetto agisce in virtù di prassi consolidate; in tali casi l'autonomia comporta responsabilità nello svolgimento di programmi operativi definiti e secondo una prassi consolidata.

sino a 5 punti: per il soggetto svolge incarichi che comportano un modesto livello di autonomia operativa in quanto i procedimenti assegnati sono governati in misura prevalente dal Responsabile di struttura di appartenenza.

PERSONALE GESTITO

sino a 20 punti: oltre i 7 dipendenti

sino a 10 punti: da 4 a 7 dipendenti

sino a 5 punti: da 2 a 4 dipendenti

*La pesatura avviene nel modo che segue:
La complessità dell'incarico è valutata con l'attribuzione di 20 punti.
Il livello di autonomia è valutato con 15 punti.
Il personale gestito è valutato 5 punti
Il punteggio totale è di 40 punti.
Spetta il 40% della misura dell'indennità massima.*

I compensi di cui al presente articolo sono revocabili, la loro corresponsione è subordinata all'effettivo esercizio dei compiti e delle prestazioni cui sono correlate.

In sede di verifica annuale delle risorse disponibili la presente individuazione di specifiche responsabilità potrà essere soggetta a revisioni ed integrazioni concordate tra le parti.

Art. 7 - Importi economici per responsabilità indicate dell'art. 70 quinquies comma 2 del CCNL del comparto Funzioni locali 2016/2018 del 21/05/2018;

Il compenso di cui al precedente art. 3 è definito nella misura massima di € 350,00.= annui e va corrisposto esclusivamente al personale al quale con atto formale è stata attribuita la qualifica di:

- Ufficiale di stato civile e anagrafe ed Ufficiale elettorale;
- Responsabile dei tributi;
- Responsabilità affidate agli archivisti informatici;
- Responsabilità agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico;
- Formatori professionali;
- Funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori;
- Responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile.

L'indennità viene corrisposta mensilmente per 12 mesi. Non compete per i periodi nei quali la relativa responsabilità non viene esercitata.

E' esclusa la cumulabilità con altri compensi riconosciuti per il medesimo ruolo, servizio o responsabilità.

Art. 8 - Criteri per l'individuazione delle posizioni di specifica responsabilità

Entro i successivi 30 giorni dalla quantificazione dell'importo complessivo da destinare al finanziamento delle indennità delle posizioni di responsabilità di cui all'art. 4 comma 2) , Il coordinamento dei Dirigenti e gli incaricati di Posizione Organizzativa individuano le posizioni con specifica responsabilità, i destinatari titolari dell'incarico e le relative indennità di cui all'art. 70 quinquies comma 1). Il verbale della riunione viene trasmesso alla Giunta comunale, alla struttura permanente di valutazione ed alla Rappresentanza sindacale unitaria.

Annualmente, sulla base delle risultanze formalizzate dal Coordinamento il Responsabile adotta un provvedimento organizzativo motivato con il quale attribuisce le posizioni con particolari responsabilità nell'ambito dei servizi assegnati alla propria unità organizzativa tra il personale appartenente alla categoria D - C e B.

In analogia, si procede per l'attribuzione del compenso dovuto a seguito del conferimento dell'incarico di cui all'art. 7 del presente regolamento, fatto salvo l'incarico di Ufficiale di stato civile, di anagrafe, Ufficiale elettorale, mansioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori di competenza specifica del Sindaco.

Art. 9 - Criteri generali per la corresponsione dell'indennità

L'indennità di cui ai precedenti articoli è commisurata al concreto esercizio di mansioni di responsabilità con esclusione dei periodi di malattia con le modalità indicate dalla Circolare DFP 17.07.2008 n. 7, integrata con la Circolare 05.09.2006 n. 8, emanata in attuazione delle disposizioni dettate dall'art. 71 del Decreto Legge n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008.

L'indennità viene corrisposta mensilmente per 12 mesi. Non compete per i periodi nei quali la relativa responsabilità non viene esercitata.

Le predette indennità sono rinnovabili ed aggiornabili in relazione alle variazioni contrattuali.

Art. 10- Dipendenti a tempo parziale

1. Gli importi annuali sono proporzionalmente ridotti per il personale con rapporto a tempo parziale, in relazione all'orario di servizio settimanale, mensile o annuale indicato nel proprio contratto di lavoro individuale.

Art. 11 - Durata e revoca dell'incarico con specifiche responsabilità

L'incarico di responsabilità è conferito a tempo determinato con cadenza annuale e decade il 31 dicembre di ogni anno e potrà essere revocato anticipatamente solo con atto adeguatamente motivato da parte del conferente.