

COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO

Provincia di Pisa

REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE AREE VERDI DEL COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO

INDICE

Articolo 1 - Finalità

Articolo 2 - Oggetto e disciplina

Articolo 3 - Aree ammesse

Articolo 4 - Soggetti ammessi

Articolo 5 - Interventi ammessi

Articolo 6 - Richiesta di adozione

Articolo 7 - Oneri e obblighi a carico dei soggetti adottanti

Articolo 8-Concorso dell'Amministrazione Comunale

Articolo 9- Durata e rilascio autorizzazione di adozione

Articolo 10 - Responsabilità

Articolo 11 - Contenzioso

Allegato 1 - Convenzione di adozione per soggetti non commerciali

Allegato 2 - Convenzione di adozione per soggetti giuridici e operatori commerciali

ARTICOLO 1 – FINALITÀ

1. L'Amministrazione Comunale, nella consapevolezza che le aree verdi comunali e gli arredi urbani appartengono alla collettività e che il loro mantenimento e la loro conservazione rappresentano attività di pubblico interesse, con il presente Regolamento intende normare l'adozione di aree e spazi verdi da parte dei soggetti di cui all'art. 4 (soggetti adottanti).

2. L'Amministrazione Comunale con questa iniziativa si propone di:

- coinvolgere la cittadinanza nella gestione attiva di beni comuni e nella loro valorizzazione;
- sensibilizzare i cittadini, gruppi di cittadini, le imprese, i vari circoli, le associazioni, le scuole, sulla tutela e salvaguardia del territorio comunale attraverso processi di partecipazione e autogestione del patrimonio comunale;
- stimolare e accrescere il senso di appartenenza;
- generare automaticamente elementi di costante attenzione al degrado urbano;
- creare percorsi di cittadinanza attiva come occasioni d'aggregazione sociale che favoriscono i rapporti

interpersonali e la conoscenza dell'ambiente urbano;

- recuperare spazi verdi pubblici, con finalità sociale, estetico - paesaggistica e ambientale, migliorandone l'efficienza e avvalorando il concetto di bene comune;

- incentivare la collaborazione dei cittadini per la realizzazione, la manutenzione, la gestione e la cura degli spazi pubblici, nei modi previsti negli articoli seguenti.

3. Gli Enti pubblici del territorio comunale potranno, mediante apposita convenzione, mettere a disposizione del Comune, ulteriori aree di proprietà pubblica per le finalità di cui al presente Regolamento.

#### ARTICOLO 2 - OGGETTO E DISCIPLINA

1. Oggetto del presente Regolamento è l'adozione di aree destinate a verde pubblico, al fine di mantenere e conservare aree pubbliche già sistemate a verde dal Comune e/o riconvertire a verde nuove aree con relativa manutenzione.

2. E' vietata qualsiasi attività a scopo di lucro per tutti gli interventi ammessi dal presente Regolamento di cui al successivo art. 5.

3. L'adozione delle aree verdi prevede l'assegnazione ai soggetti individuati all'art. 4, di spazi ed aree verdi di proprietà comunale e nel rispetto delle normativa vigente.

4. L'adozione avverrà a mezzo di apposita convenzione sottoscritta tra le parti, denominata "Convenzione di adozione" con la quale i soggetti che ne abbiano fatto richiesta si impegnano a quanto previsto dal successivo art. 6.

5. L'Amministrazione predispone iniziative idonee per assicurare la più ampia e diffusa conoscenza del presente Regolamento.

6. L'area a verde mantiene le funzioni e le destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti.

#### ARTICOLO 3 - AREE AMMESSE

1. Ai fini dell'adozione per aree a verde pubblico si intendono:

⇒ Aree attrezzate;

⇒ Aree di rotatorie e aiuole spartitraffico stradali;

⇒ Aree ubicate nel centro storico;

⇒ Aiuole fiorite;

⇒ Aree verdi generiche.

2. Presso l'Ufficio Ambiente e nell'apposita sezione dedicata del sito internet comunale ([www.comune.castelfranco.pi.it](http://www.comune.castelfranco.pi.it)), sarà possibile consultare l'elenco delle aree e spazi a verde pubblico disponibili per l'adozione, distinti e suddivisi per zone del territorio comunale (capoluogo e frazioni). L'elenco sarà soggetto ad aggiornamenti periodici a cura dell'ufficio competente.

3. Gli elenchi, di cui al comma 2, non sono tassativi. Il soggetto interessato può proporre di adottare delle aree a verde non comprese nei suddetti elenchi predisposti dal Comune, previo parere favorevole dell'Ufficio Ambiente, il quale potrà avvalersi di altri uffici qualora ne ravvisi la necessità.

#### ARTICOLO 4 - SOGGETTI AMMESSI

1. Le aree e gli spazi indicati all'articolo precedente potranno essere affidati in adozione a:

- a) cittadini singoli;
- b) cittadini costituiti in forma associata (associazioni, anche non riconosciute, circoli, comitati);
- c) organizzazioni di volontariato;
- d) parrocchie, enti religiosi;
- e) soggetti giuridici;
- f) operatori commerciali

2. I soggetti di cui al comma precedente, lettere b) c) d) e) f), per ottenere l'affidamento in adozione, devono nominare un proprio referente.

#### ARTICOLO 5 - INTERVENTI AMMESSI

Le tipologie di intervento sulle aree verdi adottate possono comprendere:

1. la manutenzione ordinaria, cioè tutela igienica, pulizia e conferimento dei rifiuti, sfalcio periodico dei prati e relativo conferimento dei rifiuti; lavorazione del terreno ed eventuali concimazioni, cura e sistemazione delle aiuole dei cespugli e delle siepi, annaffiatura e quant'altro necessario alla tutela, cura e manutenzione da definire in funzione delle caratteristiche e della tipologia dell'area verde.

2. la manutenzione con migliorie, cioè una nuova progettazione dell'area con la collocazione di fiori, alberi, arbusti e siepi ed eventuale inserimento di nuovi arredi urbani, il tutto nel rispetto della normativa vigente.

3. la creazione di orti urbani, destinati alla sola coltivazione di ortaggi, piccoli frutti, fiori ed erbe aromatiche ad uso del soggetto adottante. In quest'ultimo caso, l'assegnazione delle aree avverrà con successivo ed autonomo provvedimento, nel momento in cui l'Amministrazione Comunale avrà individuato aree idonee a tale finalità.

Per tutti gli interventi è vietata qualsiasi attività a scopo di lucro.

#### ARTICOLO 6 - RICHIESTA DI ADOZIONE

1. La richiesta di adozione dovrà essere presentata all'Ufficio Ambiente del Comune di Castelfranco di Sotto in relazione all'ubicazione dell'area, apposito modulo di "Richiesta di adozione", che verrà predisposto dall'ufficio medesimo in conformità del presente Regolamento.

2. La proposta di adozione dovrà essere corredata dalla necessaria documentazione in relazione alla tipologia dell'intervento e precisamente:

a) se gli interventi sull'area prevedono la sola manutenzione ordinaria la proposta di adozione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari sottoscritta dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura degli interventi previsti nonché i tempi di attuazione;

b) se gli interventi sull'area prevedono la manutenzione con miglorie la proposta di adozione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- proposta di riconversione dell'area verde redatta dal soggetto adottante specificando le essenze arboree e floreali da mettere a dimora;

- relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari e sottoscritta dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura degli interventi previsti nonché i tempi d'attuazione;

c) per quanto riguarda la creazione di orti urbani, la proposta di adozione dovrà essere presentata nel rispetto dei requisiti che verranno indicati nell'apposito provvedimento di cui al precedente art. 5 comma 3°.

3. Il Servizio competente, verificata l'istanza e la documentazione a corredo della medesima, esprime un parere sulla base dei seguenti criteri: ordine temporale di presentazione delle domande, completezza della documentazione, qualità della proposta, rispondenza alle finalità del Regolamento.

4. La Giunta Comunale, acquisito il parere di cui al comma precedente, Delibera l'assegnazione in adozione dell'area verde.

5. L'adozione si perfeziona attraverso la stipula di una convenzione fra soggetto adottante ed il Comune, secondo lo schema denominato "convenzione di adozione" di cui agli allegati 1 e 2 del presente Regolamento.

6. Tutte le soluzioni tecniche previste dalla proposta dovranno essere pienamente compatibili con le vigenti normative a livello nazionale, regionale e comunale.

7. Tutti gli interventi proposti devono tenere conto del vigente "Regolamento comunale per l'arredo e decoro dell'ambiente urbano".

8. L'area data in adozione deve rispondere ai requisiti di razionalità, funzionalità ed armonizzazione con il contesto in cui è inserita o con il programma o con le prescrizioni comunali e di compatibilità con l'interesse generale e di rispetto delle norme di circolazione e sicurezza stradale.

#### ARTICOLO 7 - ONERI E OBBLIGHI A CARICO DEI SOGGETTI ADOTTANTI

1. I soggetti adottanti prenderanno in consegna l'area/lo spazio pubblico impegnandosi, a titolo gratuito, alla realizzazione degli interventi di cui all'art. 5; il tutto, con continuità e prestando la propria opera secondo quanto

sottoscritto nell'apposita convenzione senza alterarne in alcun modo le finalità e le dimensioni.

2. Ogni richiesta variazione, innovazione, eliminazione o aggiunta che non sia contemplata nella richiesta di adozione, dovrà essere sottoposta all'ufficio comunale competente e preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta al soggetto adottante. Il Responsabile dell'Ufficio Ambiente valuterà la compatibilità delle essenze arboree e floreali, sotto il profilo del decoro urbano.

3. L'area dovrà essere conservata nelle migliori condizioni d'uso e con la massima diligenza.

4. E' a carico del soggetto adottante il mantenimento dell'area verde.

5. E' vietata qualsiasi attività che contrasti l'uso dell'area e che determini discriminazione tra i cittadini utilizzatori della stessa. La stessa rimarrà permanentemente destinata ad uso e funzioni previste dai regolamenti urbanistici vigenti.

6. E' vietato l'utilizzo di diserbanti e prodotti chimici di sintesi, come previsto dal Reg. CE N. 834/2007 per tutti gli interventi di cui all'art. 5. Il soggetto adottante è obbligato a segnalare alle Autorità preposte eventuali evidenti anomalie dello stato vegetativo rilevate nell'esecuzione degli interventi di cui all'art. 5.

7. Il Comune, a mezzo dell'Ufficio Ambiente, ha la facoltà di effettuare sopralluoghi per verificare lo stato dei lavori di conservazione e manutenzione delle aree date in adozione, richiedendo, se del caso, l'esecuzione di quanto ritenuto necessario in attuazione della convenzione e della documentazione tecnica.

8. Impedimenti di qualsiasi natura che si frappongono all'esecuzione degli interventi di cui alla convenzione dovranno essere tempestivamente comunicati all'Ufficio Tutela Ambiente competente onde consentire l'adozione degli opportuni quanto necessari interventi.

9. Il soggetto adottante è tenuto a salvaguardare gli impianti esistenti, anche di proprietà di altri soggetti, ed a consentire ogni intervento manutentivo straordinario o di rifacimento.

10. Ogni responsabilità inerente e conseguente agli interventi previsti all'articolo 5, compete ai soggetti adottanti indicati all'articolo 4, comma 1, i quali dichiarano espressamente di tenere indenne e sollevato il Comune di Castelfranco di Sotto per qualsivoglia danno derivate a terzi o ai propri associati.

10.1 Il Comune di Castelfranco di Sotto provvede a garantire, a propria cura e spese, l'attivazione della copertura assicurativa per gli infortuni connessi allo svolgimento dell'attività nonché per la responsabilità civile verso terzi di cui al comma precedente solo per i soggetti adottanti indicati all'articolo 4 lettera a) b) c) d).

10.2 I soggetti adottanti indicati all'articolo 4, comma 1, lettera e) f) dovranno provvedere a proprie spese all'attivazione di idonea copertura assicurativa, assumendosi comunque ogni responsabilità per eventuali infortuni, qualora gli interventi previsti all'articolo 5 siano svolti per conto di essi da parte di privati.

10.3 Il Comune di Castelfranco di Sotto, compatibilmente con le risorse disponibili a bilancio e nel rispetto delle disposizioni legislative in vigore, provvederà a concedere ai soggetti indicati all'articolo 4, comma 1, lettera a) b) c) d) f) riduzioni nel pagamento del tributo comunale denominato "T.A.R.I.", secondo criteri che verranno definiti ogni anno dalla Giunta comunale.

11. Tutto quanto autorizzato e introdotto e/o messo a dimora sullo spazio pubblico, a cura dell'adottante, si intende acquisito a patrimonio comunale ad eccezione delle strutture amovibili che, a fine convenzione, dovranno essere rimosse a cura e spese del soggetto adottante.

#### ARTICOLO 8 - CONCORSO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

1. L'Amministrazione Comunale metterà a disposizione aree verdi e spazi pubblici secondo l'apposito elenco in atti

dell'Ufficio Ambiente del Comune.

2. L'Amministrazione Comunale, nel favorire l'interesse dei cittadini verso forme di collaborazione volontarie a tutela dell'ambiente urbano, promuove iniziative, riunioni, corsi di aggiornamento o preparazione verso la cittadinanza o al soggetto adottante coinvolto nei singoli interventi.

#### ARTICOLO 9 - DURATA E RILASCIO AUTORIZZAZIONE DI ADOZIONE

1. La durata della convenzione per l'adozione delle aree verdi e spazi pubblici non può superare 3 (tre) anni decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione stessa e può essere rinnovata a seguito di espressa richiesta scritta da presentarsi almeno 90 (novanta) giorni prima della scadenza all'Ufficio Ambiente del Comune e rilasciata, previo parere favorevole della Giunta Comunale, attraverso comunicazione scritta dell'Ufficio Tutela Ambiente al soggetto adottante.

2. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare in ogni momento la convenzione di adozione, per ragioni di interesse pubblico, per cambio di destinazione d'uso o per modificazioni dell'area data in adozione e per mancata ottemperanza alle disposizioni contenute nel presente Regolamento.

3. Il soggetto adottante può recedere in ogni momento dalla convenzione previa comunicazione scritta che dovrà pervenire all'Ufficio Tutela Ambiente del Comune con un anticipo di almeno 90 (novanta) giorni.

4. Eventuali interventi pubblici o di enti erogatori di servizio per sistemazione e/o manutenzione di impianti o servizi/sottoservizi non comportano sospensione della convenzione la cui durata resta immutata.

#### ARTICOLO 10 – RESPONSABILITÀ

Il soggetto adottante, per la gestione delle aree verdi, si assume la responsabilità per danni a persone o cose imputabili a difetti di realizzazione degli interventi di gestione o manutenzione.

#### ARTICOLO 11 – CONTENZIOSO

1. Ogni controversia, che non comporti decadenza della convenzione così come previsto dall'art. 9, viene definita in via conciliativa tra le parti.

2. In caso di mancata conciliazione ciascuna delle parti può richiedere di rimettere la controversia ad un Collegio composto da tre membri di cui uno designato da ciascuna delle parti ed il terzo, con funzioni di Presidente, dai due membri congiuntamente.

3. Le decisioni sono inappellabili e le spese sono a carico della parte soccombente.

ALLEGATO 1

CONVENZIONE DI ADOZIONE PER SOGGETTI NON COMMERCIALI

CONVENZIONE DI ADOZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE DEL COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO

Il giorno ..... del mese di ..... dell'anno ..... nella sede Comunale , sita in Piazza .....,  
56020 – Castelfranco di Sotto (Pisa);

Il COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO c.f. e P.I. nella persona di....., in qualità di  
....., in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. .... del ....., e del  
Regolamento per l'adozione di aree verdi pubbliche del Comune di Castelfranco di Sotto, approvato con delibera  
di Consiglio Comunale n. ....del ..... E s.m.i, concede in adozione l'area verde denominata.....,  
sita nel COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO, località ..... via ..... così  
sommariamente descritta:.....

e composta dal materiale e arredo come da verbale allegato al presente atto, per il seguente scopo:

⇒ Manutenzione ordinaria

⇒ Manutenzione con migliorie

All'ASSOCIAZIONE/ORGANIZZAZIONE/ OPERATORE

(di seguito "soggetto adottante")

Denominata/o..... C.F. .... con sede in .....  
Via ..... tel. ....e-mail ..... fax n.  
..... legale rappresentante (in caso di Associazione/Organizzazione)  
..... nato/a ..... il , residente nel Comune di ..... Via  
.....C.F. /P. I.V.A. .... tel. ....  
cell. .... e-mail

Al CITTADINO SINGOLO

(di seguito "soggetto adottante")

nato/a ..... il .., residente nel Comune di ..... Via ..... C.F.  
tel. .... cell. .... e-mail .....

secondo quanto sotto indicato:

⇒ Il soggetto adottante, in data ..... ha presentato all'Ufficio Ambiente del Comune di Castelfranco di Sotto, la

richiesta di adozione della seguente area verde pubblico di proprietà comunale ubicata in Viale/Via/Piazza ..... estensione di mq ..... circa per il periodo di anni .....decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione nel rispetto delle condizioni stabilite dal Regolamento per l'adozione di aree verdi pubbliche del Comune di Castelfranco di Sotto;

⇒La Giunta Comunale, con Deliberazione n° .....del.....ha assegnato, in adozione, l'area verde in argomento;

⇒ L'adozione ha la durata di anni ..... a decorrere dalla firma della presente convenzione di adozione;

⇒ L'affidamento in adozione è regolamentato, nei diritti e nei doveri, dal "Regolamento per l'adozione di aree verdi pubbliche del Comune di Castelfranco di Sotto" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. .... del e s.m.i;

Il Comune di Castelfranco di Sotto, compatibilmente con le risorse disponibili a bilancio e nel rispetto delle disposizioni legislative in vigore, provvederà a concedere a favore del soggetto adottante, riduzioni nel pagamento del tributo comunale denominato "T.A.R.I", secondo criteri che verranno definiti ogni anno dalla Giunta comunale.

⇒ Al termine dell'affidamento il soggetto adottante è tenuto alla riconsegna dell'impianto libero da persone o cose e senza nulla a pretendere per opere di risanamento o miglioria, né per altra causa riguardante l'impianto;  
La presente convenzione viene redatta in triplice copia: una per ciascuna delle parti contraenti e la terza per l'affissione all'Albo Pretorio.

Per il soggetto adottante:

Per il Comune di Castelfranco di Sotto:

Il Responsabile del Servizio

Il legale rappresentante .....

ovvero (caso di persona singola)

il soggetto affidatario



CONVENZIONE DI ADOZIONE PER SOGGETTI GIURIDICI E OPERATORI COMMERCIALI CONVENZIONE DI ADOZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE DEL COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO

Il giorno .....del mese di ..... dell'anno ..... nella sede Comunale, sita in Piazza ....., 56020 – Castelfranco di Sotto (PISA);

Il COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO c.f. e P.I. nella persona di....., in qualità di ....., in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. .... del ....., e del Regolamento per l'adozione di aree verdi pubbliche del Comune di Castelfranco di Sotto, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. ....del ....., concede in adozione l'area verde denominata....., sita nel COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO, località ..... via .....così sommariamente descritta:

e composta dal materiale e arredo come da verbale allegato al presente atto, per il seguente scopo:

⇒ Manutenzione ordinaria

⇒ Manutenzione con migliorie

SOGGETTO GIURIDICO/OPERATORE ECONOMICO

(di seguito "soggetto adottante")

Denominata/o..... C.F. .... con sede in  
Via ..... tel. .... e-mail  
..... fax n. .... legale rappresentante (in caso di Associazione/Organizzazione)  
..... nato/a ..... il ....., residente nel Comune di ... Via  
.....C.F. /P. I.V.A. ....Tel.....cell.....  
..... e-mail ..... secondo quanto sotto indicato:

⇒ Il soggetto adottante, in data ..... ha presentato all'Ufficio Ambiente del Comune di Castelfranco di Sotto, la

richiesta di adozione della seguente area verde pubblico di proprietà comunale ubicata in Viale/Via/Piazza ..... estensione di mq ..... circa per il periodo di anni .....decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione nel rispetto delle condizioni stabilite dal Regolamento per l'adozione di aree verdi pubbliche del Comune di Castelfranco di Sotto;

⇒ La Giunta Comunale, con Deliberazione n°.....del.....ha assegnato, in adozione, l'area verde in argomento;

⇒ In data ..... il soggetto adottante ha provveduto alla stipula di apposita polizza assicurativa, allegata alla presente, per eventuali infortuni derivanti dall'esecuzione degli interventi oggetto della convenzione;

⇒ L'adozione ha la durata di anni ..... a decorrere dalla firma della presente convenzione di adozione;

⇒ L'affidamento in adozione è regolamentato, nei diritti e nei doveri, dal "Regolamento per l'adozione di aree verdi pubbliche del Comune di Castelfranco di Sotto" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. .... del .....

Il Comune di Castelfranco di Sotto, compatibilmente con le risorse disponibili a bilancio e nel rispetto delle disposizioni legislative in vigore, provvederà a concedere a favore del soggetto adottante, riduzioni nel pagamento del tributo comunale denominato "T.A.R.I", secondo criteri che verranno definiti ogni anno dalla Giunta comunale,

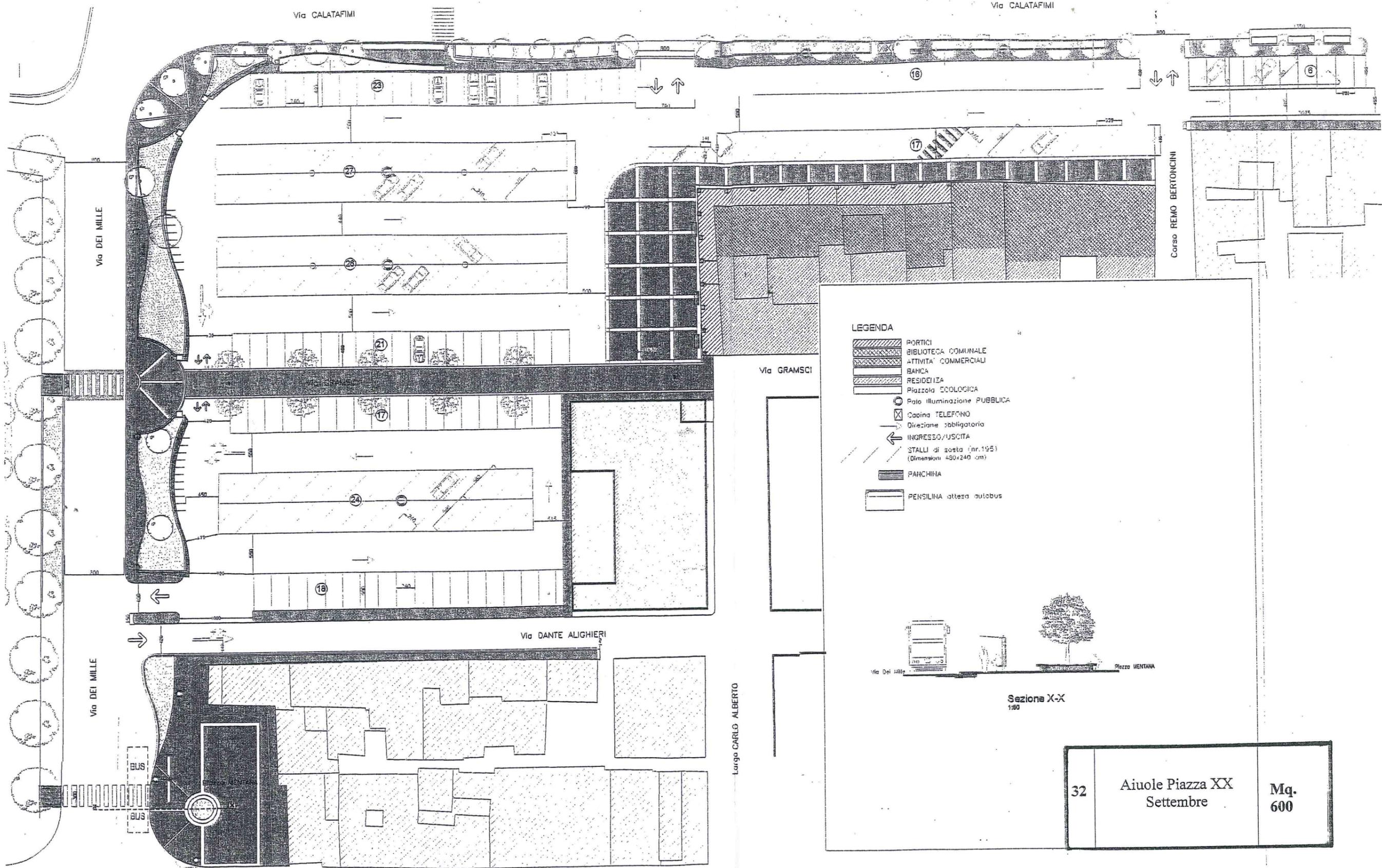
⇒ Al termine dell'affidamento il soggetto adottante è tenuto alla riconsegna dell'impianto libero da persone o cose e senza nulla a pretendere per opere di risanamento o miglioria, né per altra causa riguardante l'impianto.

La presente convenzione viene redatta in triplice copia: una per ciascuna delle parti contraenti e la terza per l'affissione all'Albo Pretorio.

Per il soggetto adottante: Per il Comune di Castelfranco di Sotto:

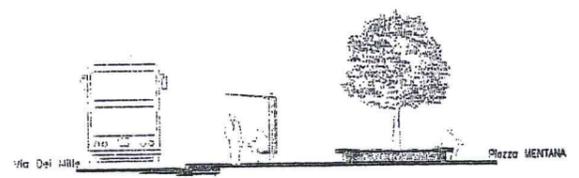
Il legale rappresentante

Il Responsabile del Servizio

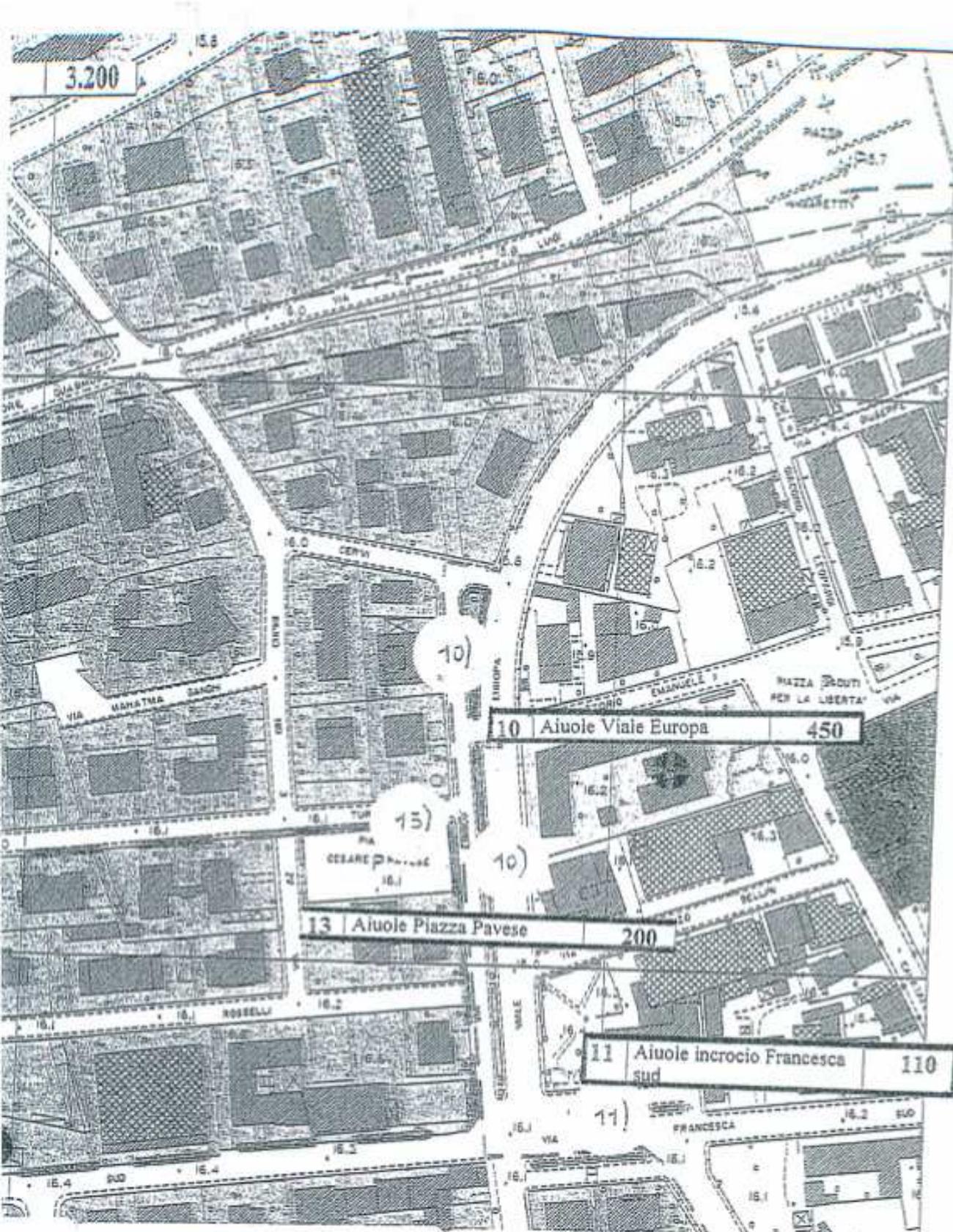


**LEGENDA**

- PORTICI
- BIBLIOTECA COMUNALE
- ATTIVITA' COMMERCIALI
- BANCA
- RESIDENZA
- Piazzola ECOLOGICA
- Polo Illuminazione PUBBLICA
- Capina TELEFONO
- Direzione obbligatoria
- INGRESSO/USCITA
- STALLI di sosta (nr.195)  
(Dimensioni 430x240 cm)
- PANCHINA
- PENSILINA attesa autobus



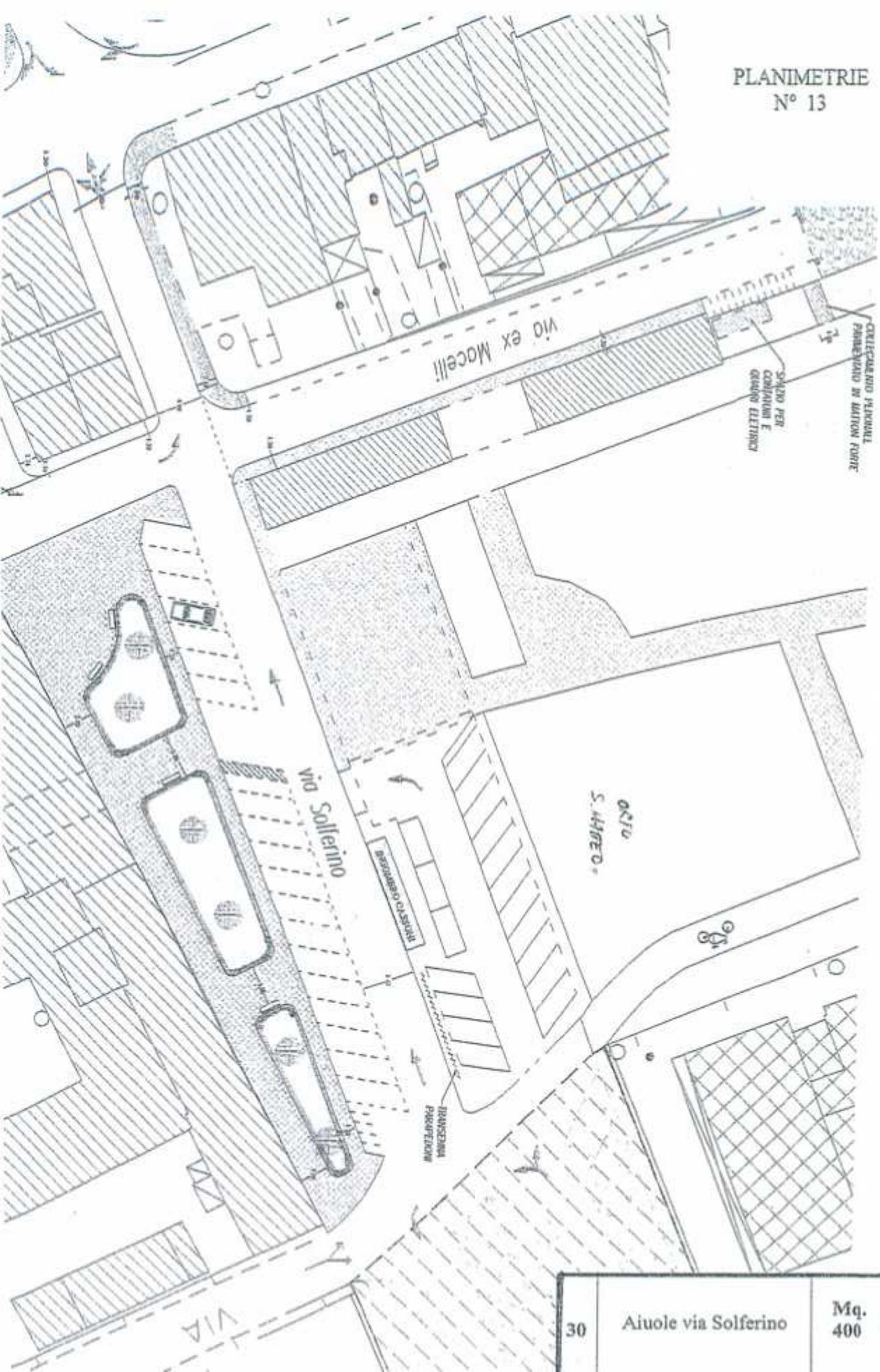
|    |                               |            |
|----|-------------------------------|------------|
| 32 | Aiuole Piazza XX<br>Settembre | Mq.<br>600 |
|----|-------------------------------|------------|



|    |                               |              |    |                |              |
|----|-------------------------------|--------------|----|----------------|--------------|
| 11 | Airole incrocio Francesca sud | Mq.<br>110   | 12 | Piazza Mazzini | Mq.<br>1.900 |
| 14 | Via Alfieri-<br>Via Camerini  | Mq.<br>3.500 | 15 | "B. Telesio"   | Mq.<br>3.200 |

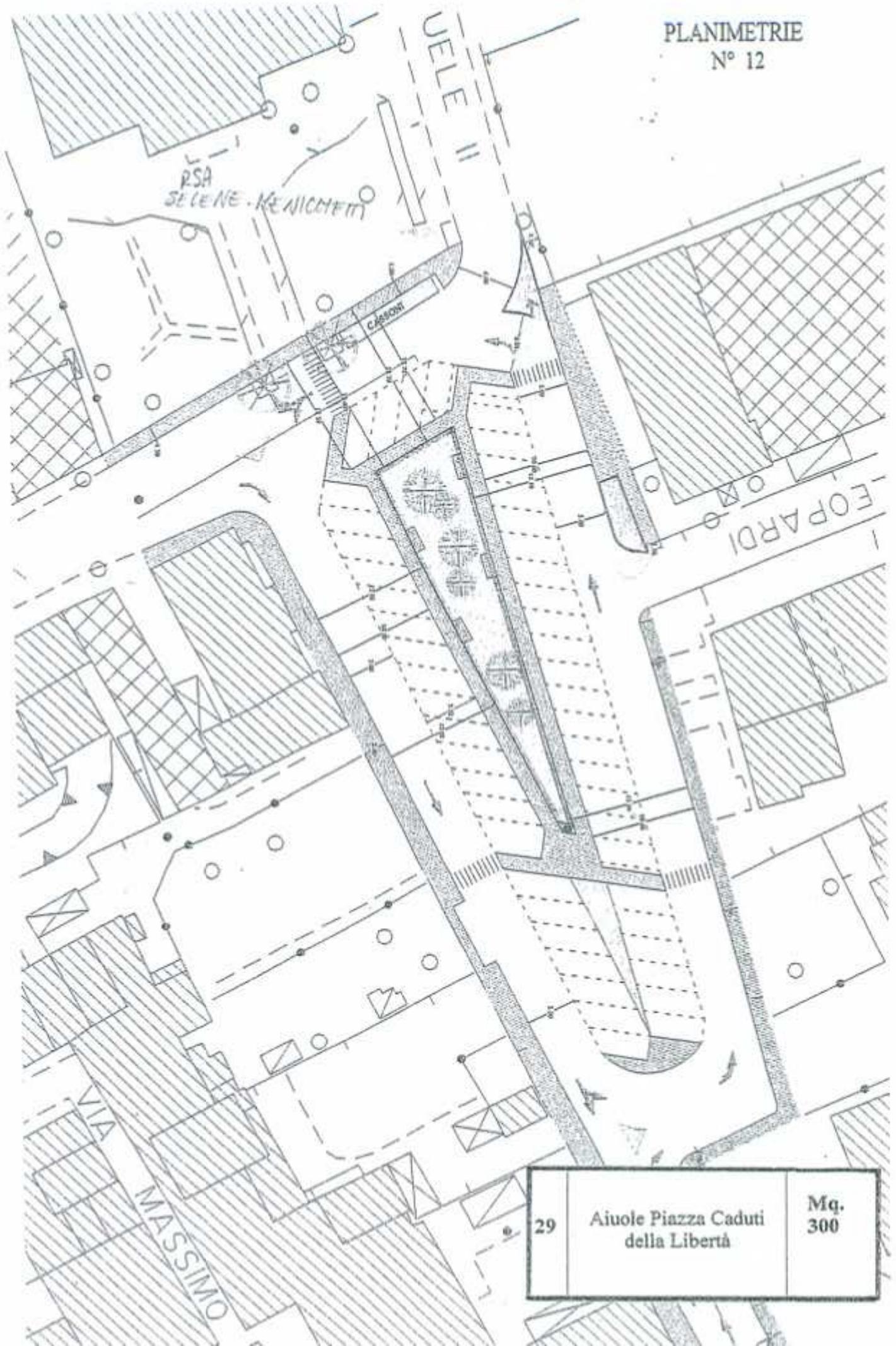


PLANIMETRIE  
N° 13



|    |                      |            |
|----|----------------------|------------|
| 30 | Airole via Solferino | Mq.<br>400 |
|----|----------------------|------------|

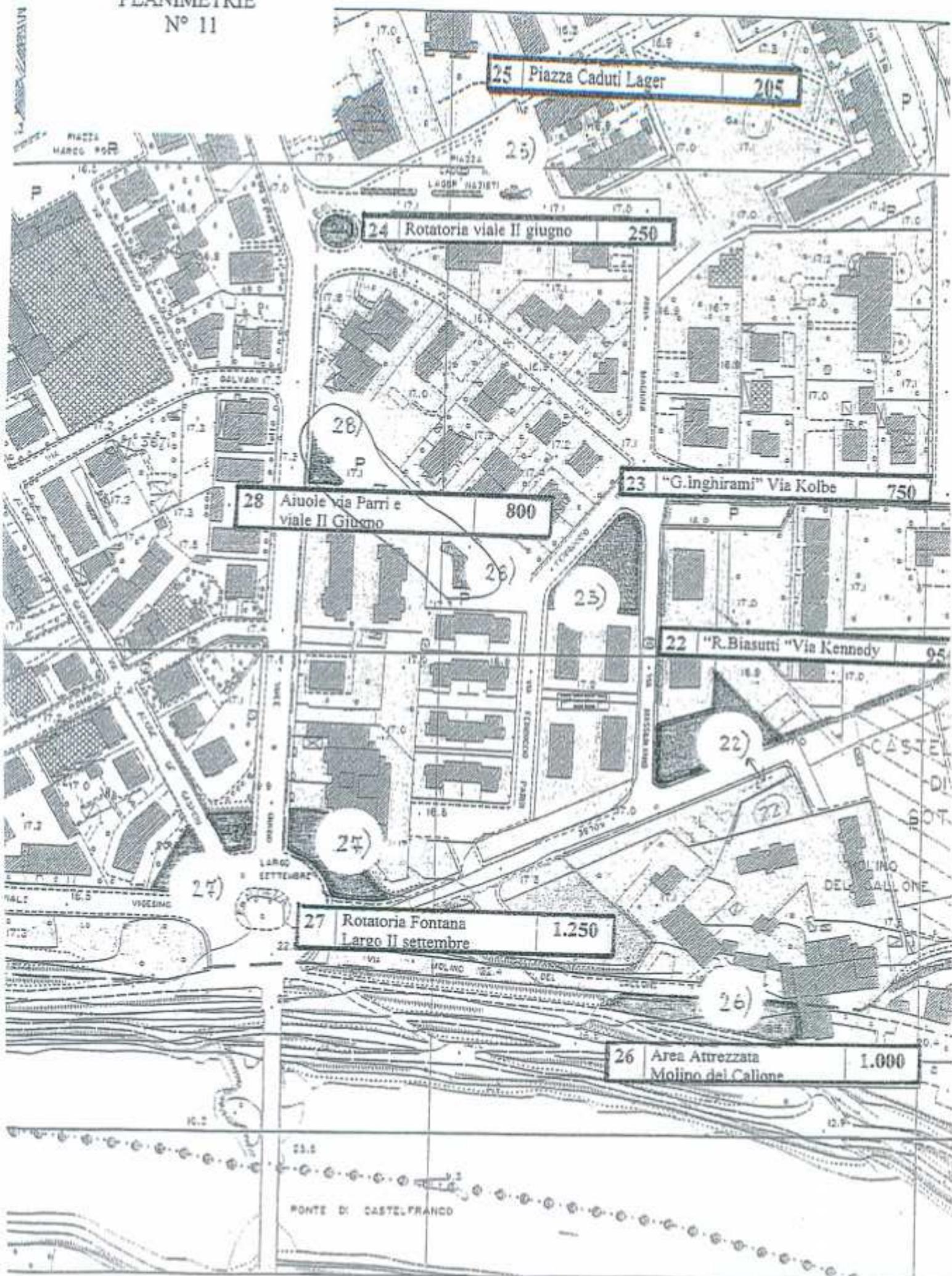
PLANIMETRIE  
N° 12



|    |                                    |         |
|----|------------------------------------|---------|
| 29 | Aiuole Piazza Caduti della Libertà | Mq. 300 |
|----|------------------------------------|---------|

|    |  |              |
|----|--|--------------|
| 22 | "R.Biasutti "<br>Via Kennedy             | Mq.<br>950   |
| 23 | "G.Inghirami"<br>Via Kolbe               | Mq.<br>750   |
| 24 | Rotatoria<br>viale II giugno             | Mq.<br>250   |
| 25 | Piazza Caduti Lager                      | Mq.<br>205   |
| 26 | Area Attrezzata<br>Molino del<br>Callone | Mq.<br>1.000 |
| 27 | Rotatoria Fontana<br>Largo II settembre  | Mq.<br>1.250 |
| 28 | Aiuole via Parri e<br>viale II Giugno    | Mq.<br>800   |

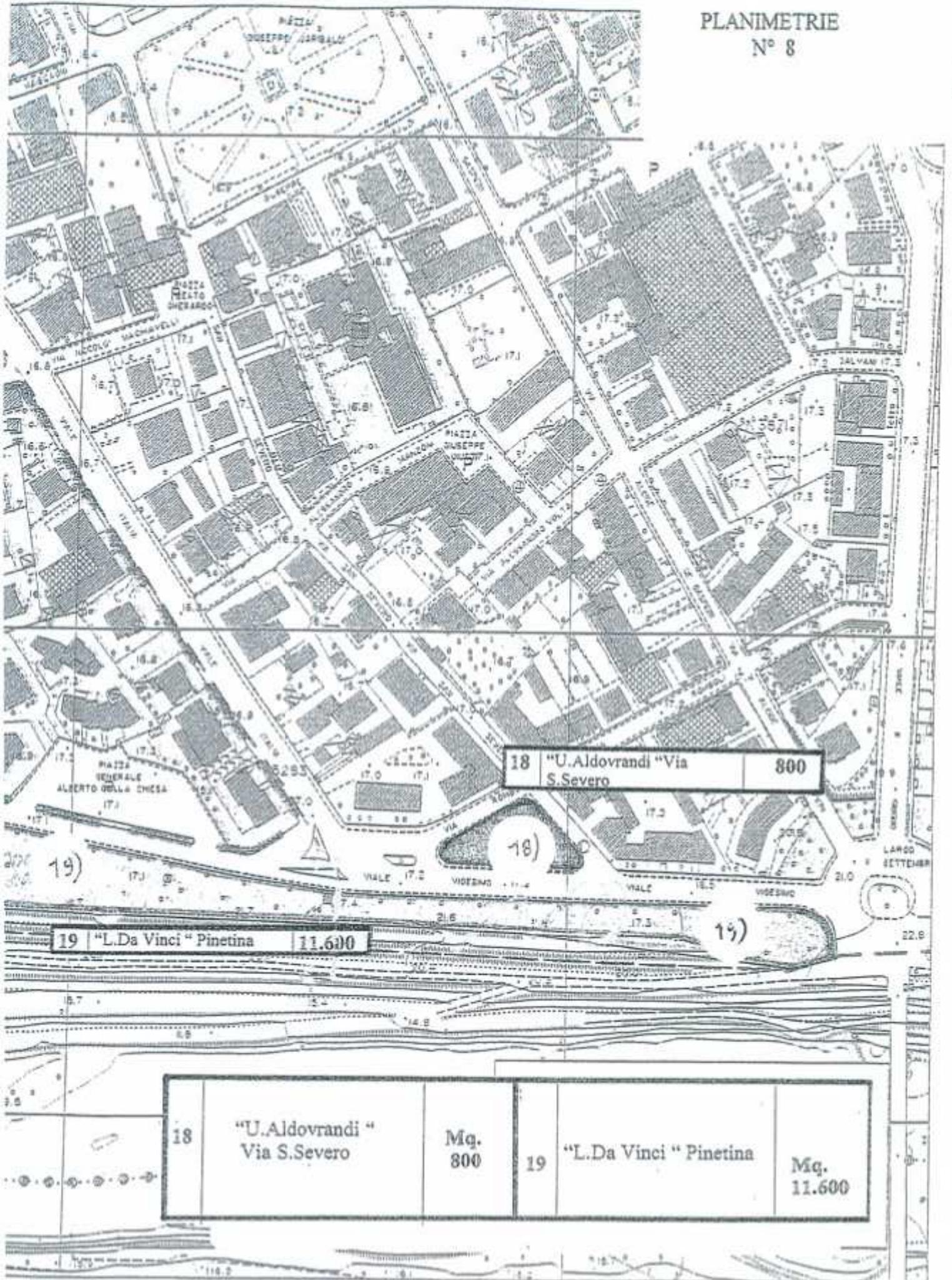
PLANIMETRIE  
N° 11







PLANIMETRIE  
N° 8

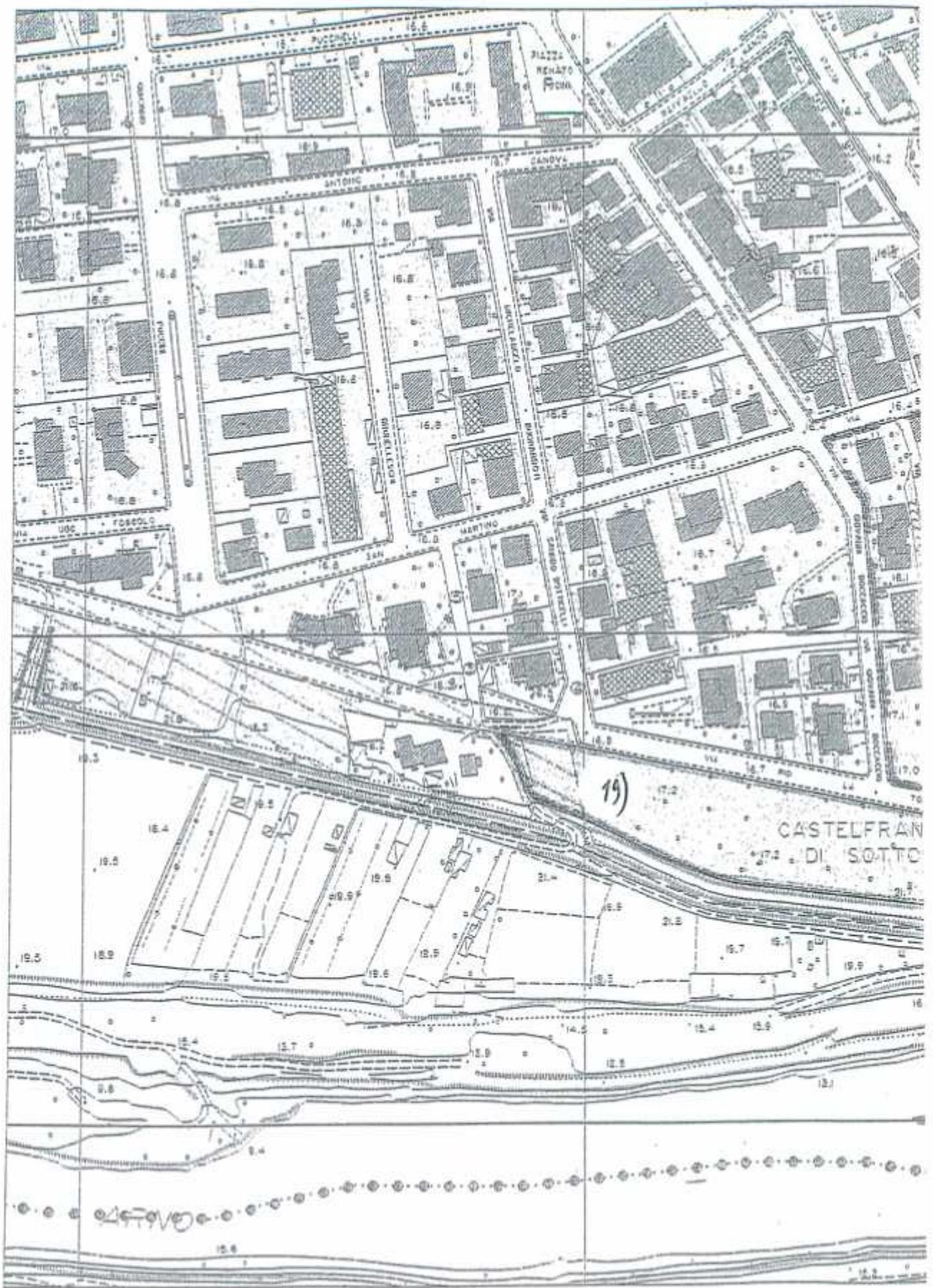


|    |                               |     |
|----|-------------------------------|-----|
| 18 | "U. Aldovrandi "Via S. Severo | 800 |
|----|-------------------------------|-----|

|    |                         |        |
|----|-------------------------|--------|
| 19 | "L. Da Vinci " Pinetina | 11.600 |
|----|-------------------------|--------|

|    |                                |         |    |                         |            |
|----|--------------------------------|---------|----|-------------------------|------------|
| 18 | "U. Aldovrandi " Via S. Severo | Mq. 800 | 19 | "L. Da Vinci " Pinetina | Mq. 11.600 |
|----|--------------------------------|---------|----|-------------------------|------------|

D



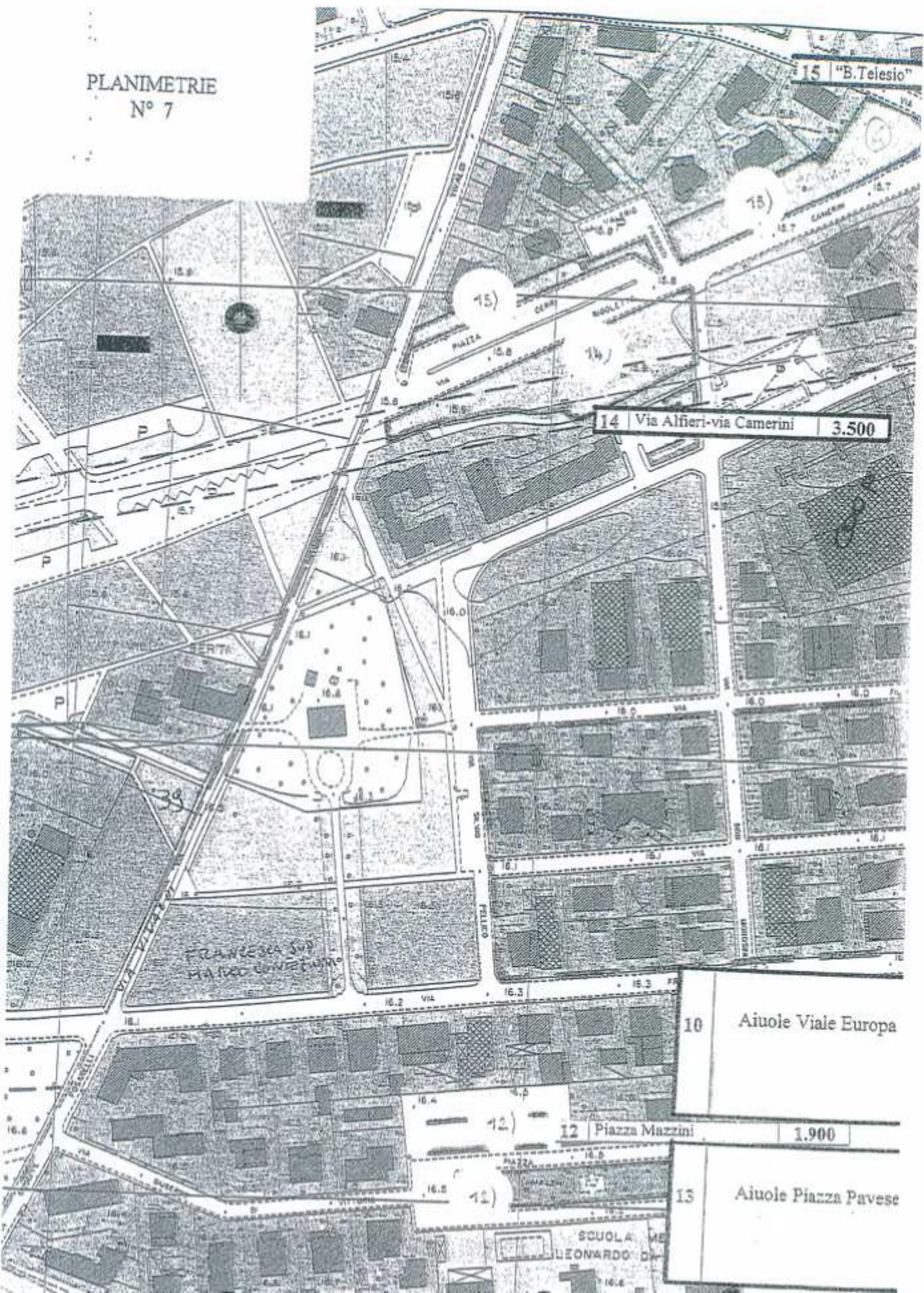
19)

CASTELFRAN  
DI SOTTO

CANTO



PLANIMETRIE  
N° 7



15 "B. Telesio"

14 Via Alfieri-via Camerini 3.500

10 Airole Vie Europe

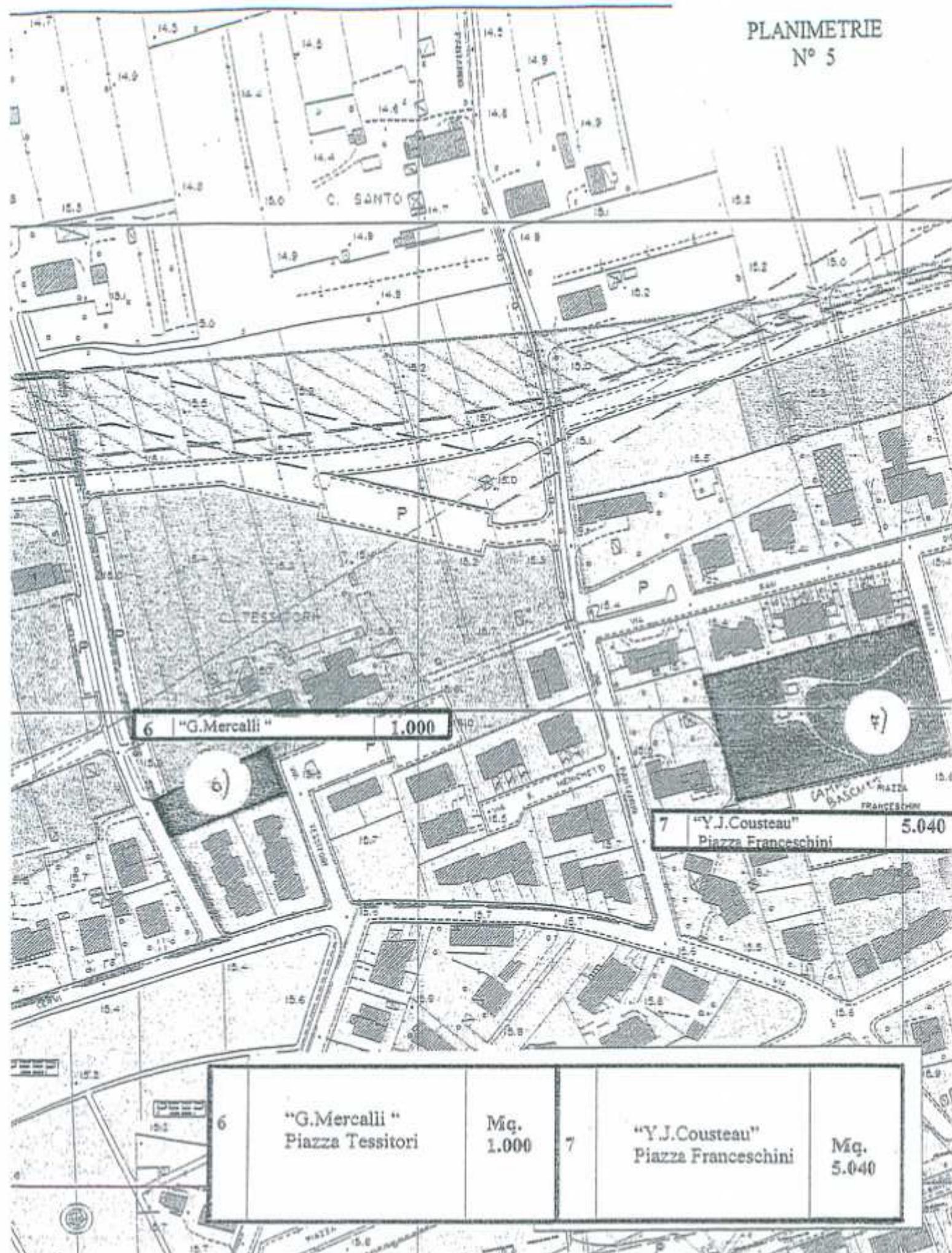
12 Piazza Mazzini 1.900

13 Airole Piazza Pavese

FRANCESCA SUD  
VIA ALFIERI

SCUOLA M  
LEONARDO D

PLANIMETRIE  
N° 5



6 "G.Mercalli" 1.000

7 "Y.J.Cousteau" 5.040  
Piazza Franceschini

|  |                      |          |   |                      |
|--|----------------------|----------|---|----------------------|
| <p>6 "G.Mercalli"<br/>Piazza Tessitori</p> | <p>Mq.<br/>1.000</p> | <p>7</p> | <p>"Y.J.Cousteau"<br/>Piazza Franceschini</p> | <p>Mq.<br/>5.040</p> |
|--|----------------------|----------|---|----------------------|

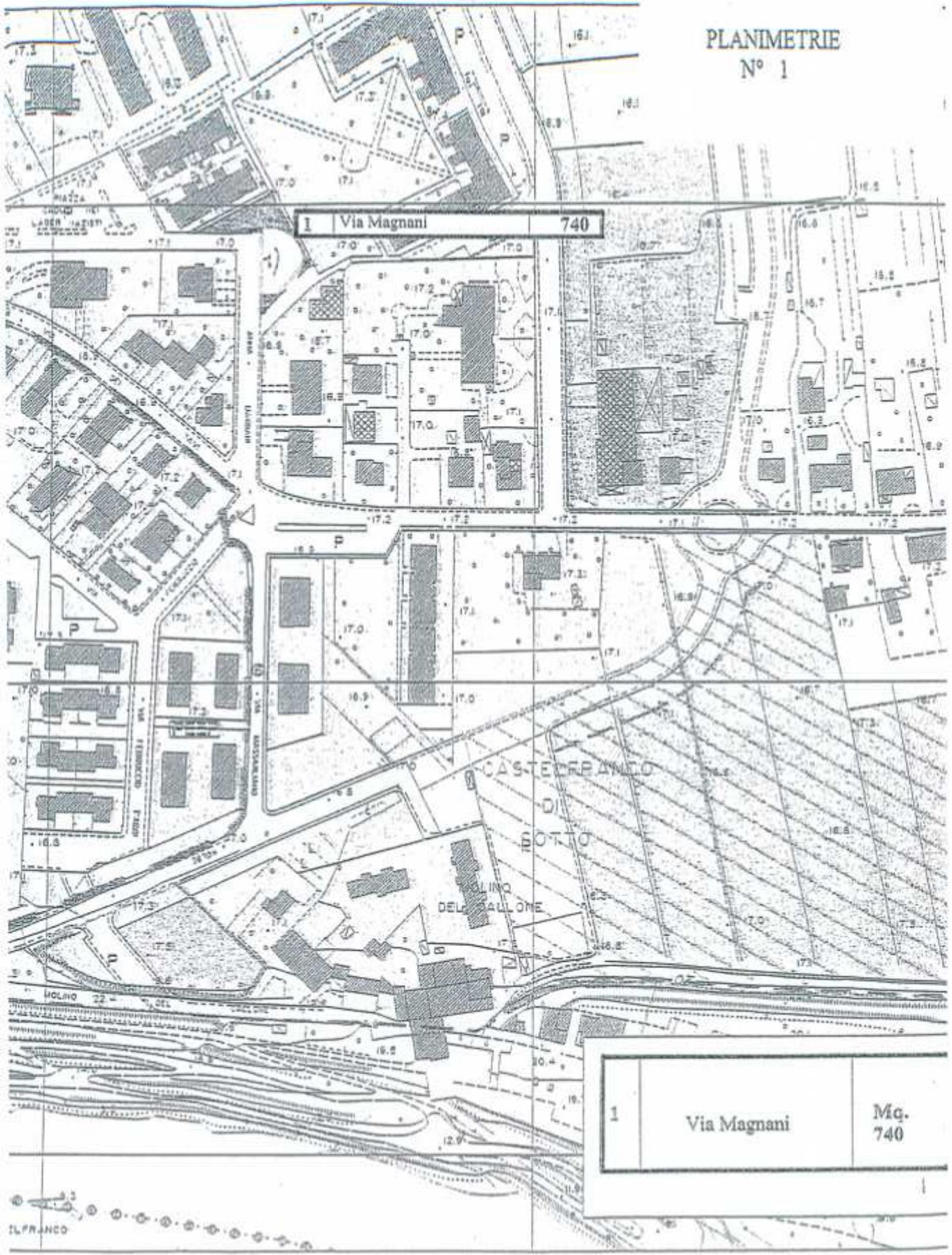






1)

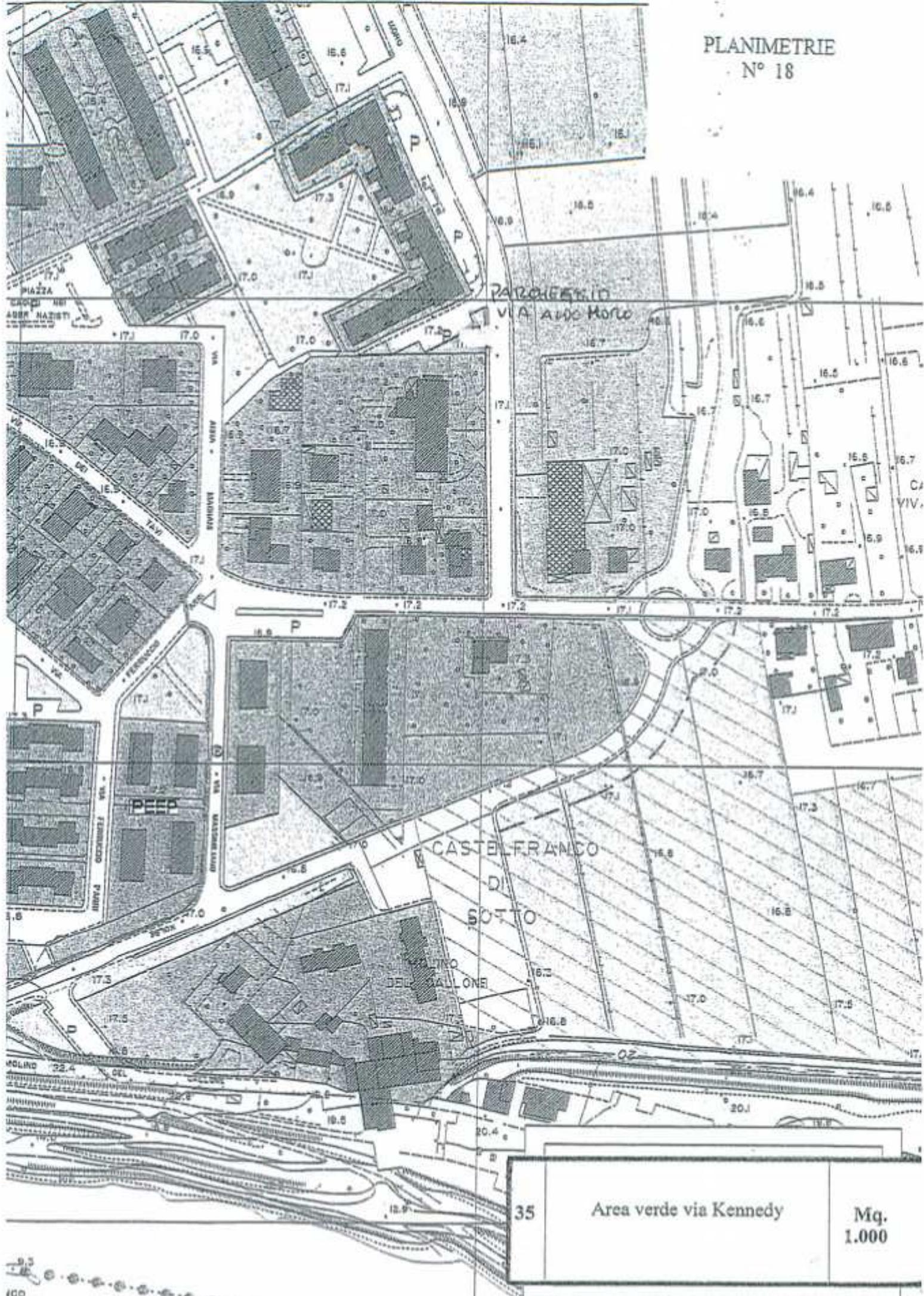
# PLANIMETRIE N° 1



1 Via Magnani 740

1 Via Magnani Mg. 740

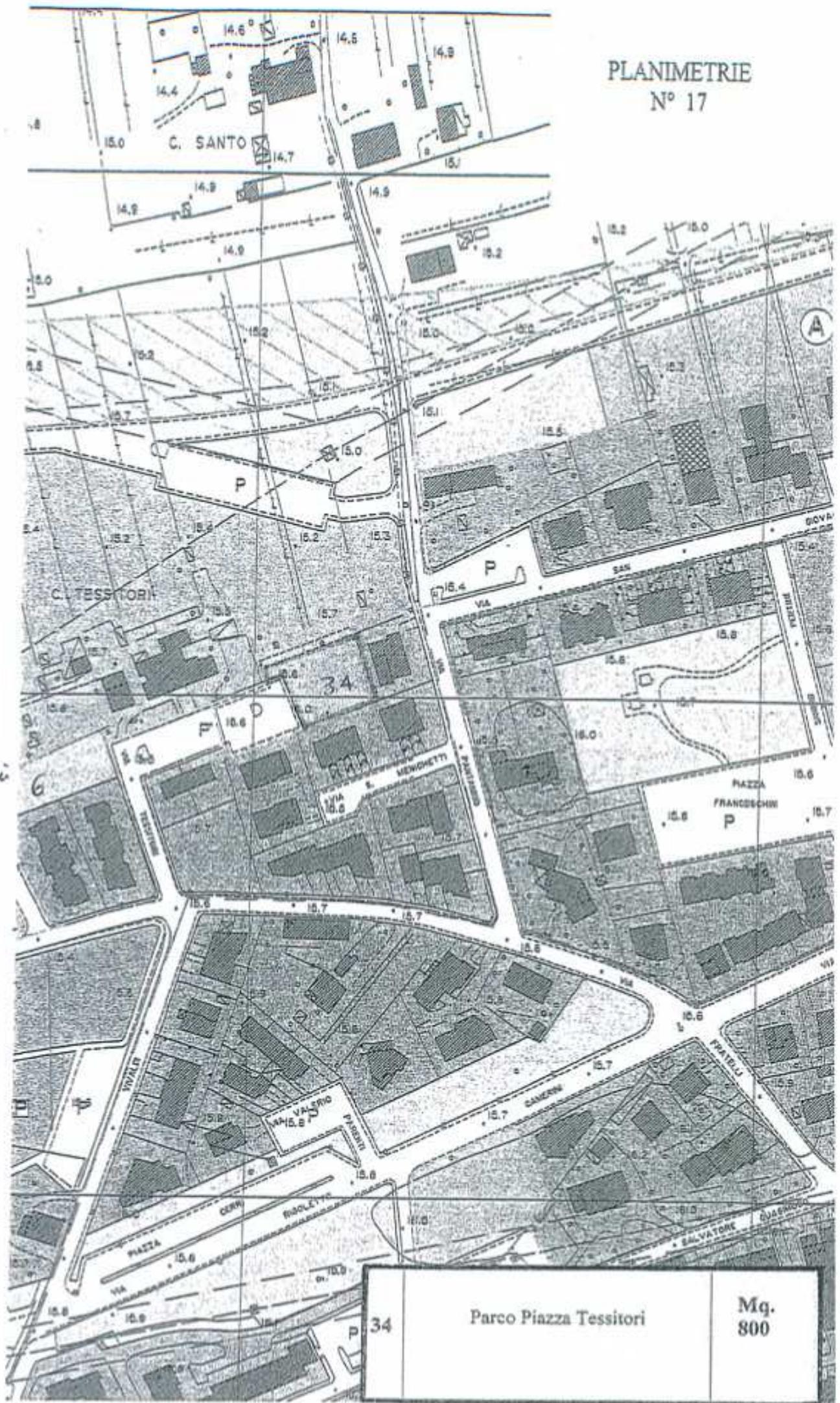
PLANIMETRIE  
N° 18



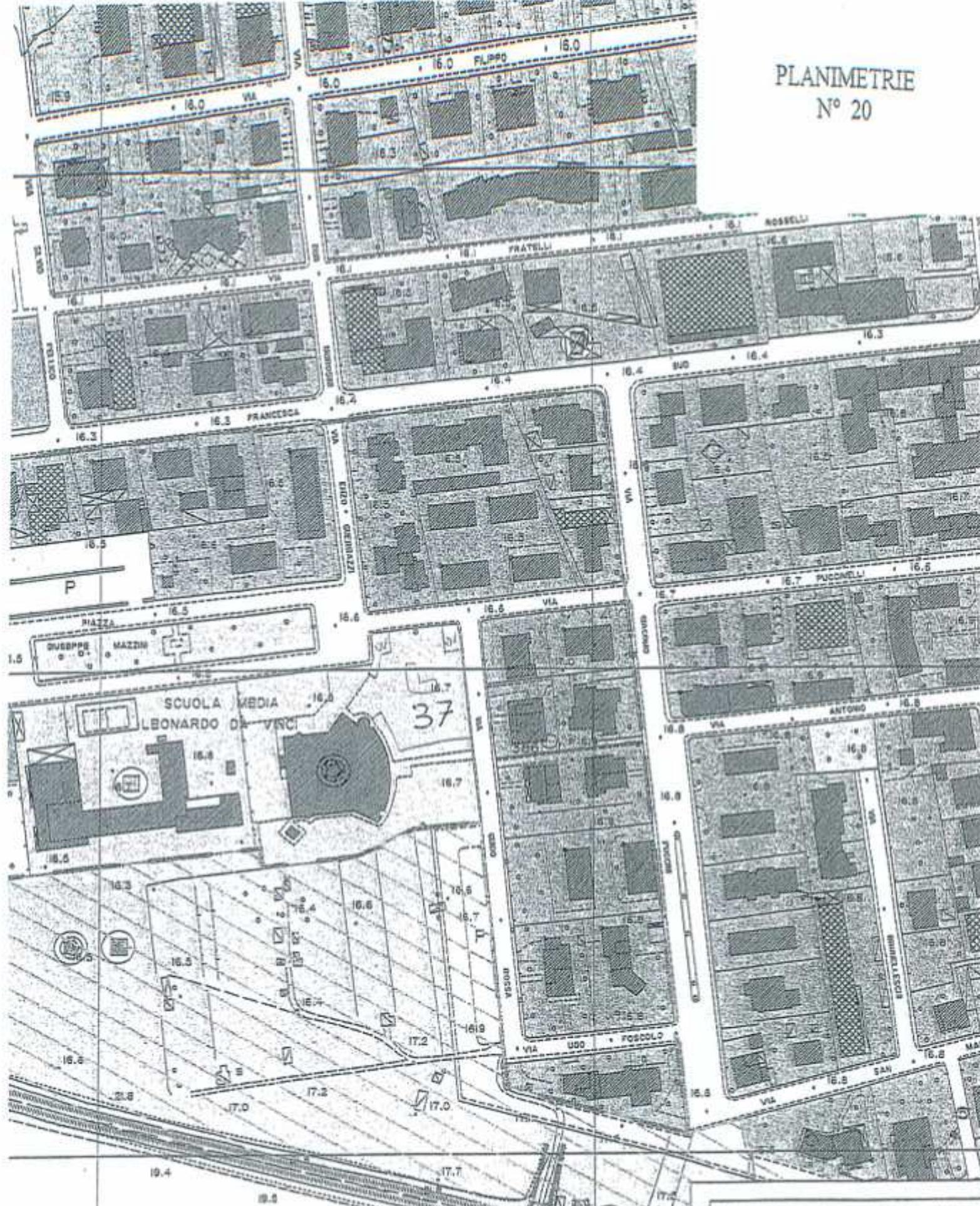
|    |                        |              |
|----|------------------------|--------------|
| 35 | Area verde via Kennedy | Mq.<br>1.000 |
|----|------------------------|--------------|

PLANIMETRIE  
N° 17

Meroni

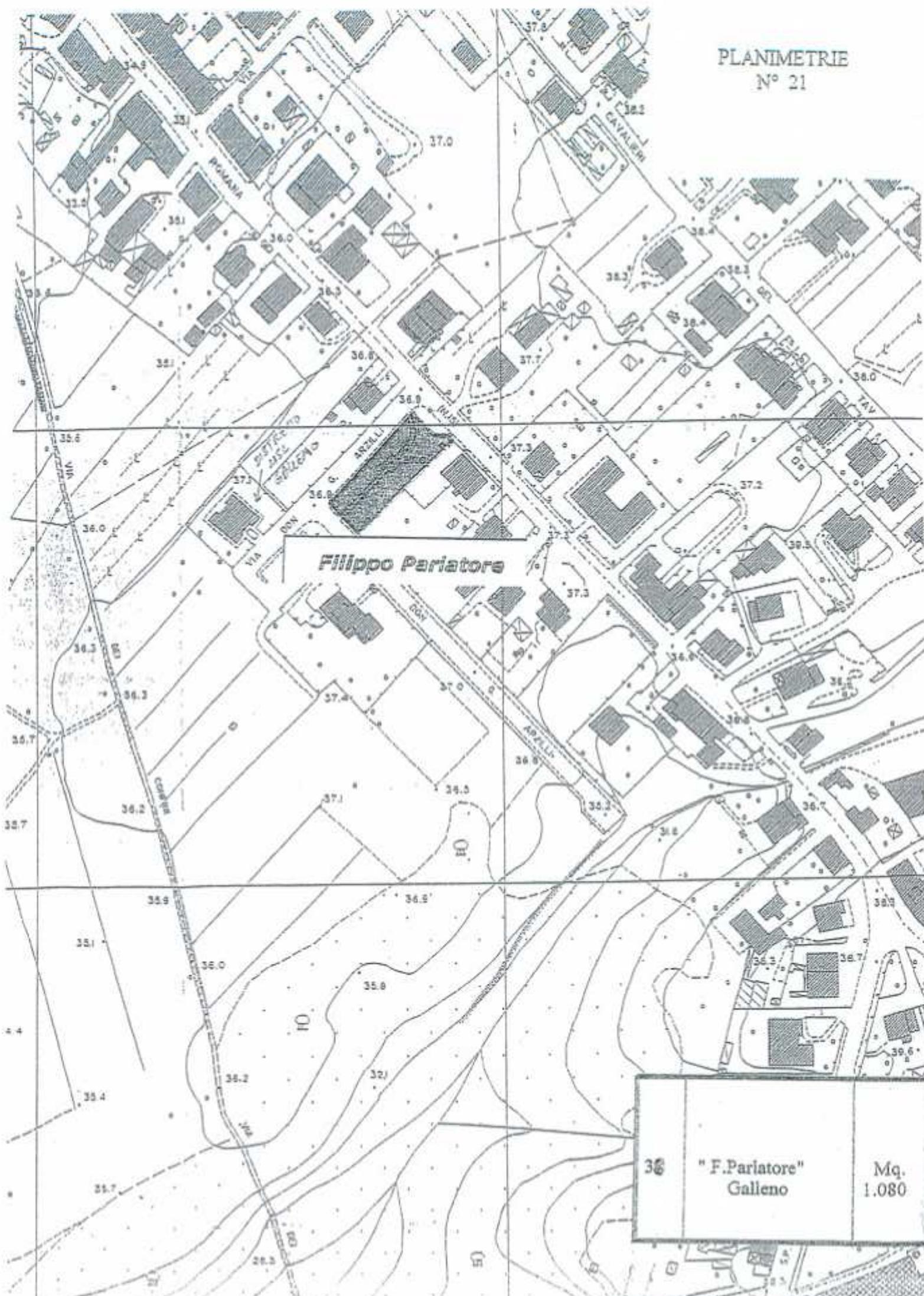


PLANIMETRIE  
N° 20



|    |                        |            |
|----|------------------------|------------|
| 37 | Aiuole pressi Palestra | Mq.<br>300 |
|----|------------------------|------------|

PLANIMETRIE  
N° 21



|    |                           |              |
|----|---------------------------|--------------|
| 36 | " F.Pariatore"<br>Galleno | Mq.<br>1.080 |
|----|---------------------------|--------------|

