COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO
PROVINCIA DI PISA
==========

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE AI FINI DELLA INDIVIDUAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO DELL'AZIENDA SPECIALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DEL COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO.**

VISTI:

- l'articolo 42, comma 2, lettera m) del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" in materia di definizione degli indirizzi del Consiglio Comunale per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso Enti, aziende e Istituzioni;

- l'articolo 50, comma 8 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" in materia di nomina e designazione dei rappresentanti presso Enti, Aziende e Istituzioni;

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 1996 è stata costituita l'Azienda Speciale Farmacia Comunale per la gestione della Farmacia Comunale ed approvato il relativo Statuto;

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 128 del 1998 è stato modificato l'oggetto sociale dell'Azienda Speciale Farmacia Comunale in Azienda Speciale Servizi Pubblici Locali e disposta l'approvazione del nuovo Statuto definendo che tale Azienda è un Ente Pubblico strumentale del Comune che ha tra i propri scopi sociali anche la gestione dei servizi pubblici;

VISTO l'art. 114 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante il *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*, ai sensi del quale:

- l'azienda speciale è ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto;
- l'azienda deve conformare la sua attività a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e ha l'obbligo dell'equilibrio economico, considerando anche i proventi derivanti dai trasferimenti;
- l'ente locale conferisce il capitale di dotazione; determina le finalità e gli indirizzi; approva gli atti fondamentali; esercita la vigilanza; verifica i risultati della gestione; provvede alla copertura degli eventuali costi sociali;

CONSIDERATO che la denominata "Azienda Speciale Servizi Pubblici Locali" (ASSPL) è stata posta in liquidazione ai sensi dell'art. 1, co. 555 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014), con delibera n° 4 del 17.02.2022 adottata dal Consiglio Comunale del Comune di Castelfranco di Sotto il quale, tra l'altro, ha impartito al Liquidatore il seguente indirizzo: a) *possibilità di continuare l'attività d'impresa relativa alla gestione della farmacia comunale anche durante lo stato di liquidazione, al fine di rendere più utile e proficua la liquidazione*;

DATO ATTO che in seguito alla revoca dello stato di liquidazione, avvenuta con l'approvazione del piano di risanamento, di cui alla deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 19 ottobre 2025 ed al conseguente estinguersi dell'incarico del liquidatore è parso opportuno procedere alla nomina di un Amministratore Unico coerentemente con l'art. 8 dello Statuto dell'Azienda Speciale fino alla data del 31.12.2025;

CONSIDERATO che esaurito l'incarico dell'Amministratore Unico è necessario procedere alla designazione di un nuovo incaricato che prosegua nell'azione virtuosamente avviata per il prossimo triennio;

PREMESSO CHE:
- ai sensi dell'art. 11 comma1 del D. Lgs. 175/2016 i componenti degli organi amministrativi e di controllo di società a controllo pubblico devono possedere i requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia stabiliti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in Conferenza unificata ai sensi dell'articolo 9 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281. Resta fermo quanto disposto dall'articolo 12 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e dall'articolo 5, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

RENDE NOTO

che questa Amministrazione Comunale intende procedere alla designazione dell'Amministratore Unico dell'Azienda Speciale Servizi Pubblici Locali per il periodo 2026-2028

I N V I T A

gli aspiranti all'incarico, in possesso dei requisiti richiesti, a presentare apposita domanda che dovrà **pervenire tassativamente** entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 16 febbraio 2026** in una delle seguenti modalità:

- tramite PEC, all'indirizzo comune.castelfrancodisotto@postacert.toscana.it indirizzata al Sindaco del Comune di Castelfranco di Sotto, indicando nell'oggetto "Proposta di candidatura per la designazione quale Amministratore Unico dell'Azienda Speciale Servizi Pubblici Locali";
- in plico chiuso, da inviare a mezzo di Raccomandata Postale oppure agenzia di recapito autorizzata oppure da consegnare a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Castelfranco di Sotto – Piazza Bertoncini 1–56022 Castelfranco di Sotto PI (orario di apertura il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e il martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00), indirizzato al Sindaco del Comune di Castelfranco di Sotto e recante all'esterno l'indicazione "NON APRIRE - "Proposta di candidatura per la designazione quale Amministratore Unico dell'Azienda Speciale Servizi Pubblici Locali".

Non saranno prese in considerazione proposte di candidature pervenute prima della pubblicazione del presente avviso o presentate oltre il termine indicato.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I candidati dovranno presentare entro il termine sopra indicato:

1. apposita **domanda**, utilizzando il modulo parte integrante del presente avviso, compilata in ogni parte e sottoscritta dall'interessato, in carta semplice;
2. dettagliato **curriculum** in formato europeo (modello scaricabile dal sito https://europass.cedefop.eu/it/documents/curriculum-vitae) datato e sottoscritto dal

candidato, completo dei dati anagrafici, dai titoli di studio e di tutte le informazioni che consentano di valutare adeguatamente la competenza professionale, l'esperienza generale e specifica. Con particolare riguardo alle seguenti esperienze, che rappresenteranno criterio preferenziale nella valutazione finale: competenze nel campo dell'organizzazione e/o direzione di attività complesse ; comprovata esperienza nei settori rispondenti alle attività svolte dall' Azienda Speciale Servizi Pubblici Locali ; significativa esperienza di amministrazione pubblica, o gestione aziendale e manageriale, preferibilmente nel settore socio-sanitario; significativa esperienza in materia giuridica e/o economica.

3. fotocopia fronte retro di un valido **documento di identità** in corso di validità;

La mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum comporta l'esclusione della candidatura così come il mancato invio del curriculum e della fotocopia del documento di identità.

La domanda dovrà contenere le seguenti informazioni:

1. Dati anagrafici e reperibilità completi (indirizzo, telefono ecc...);

2. Dichiarazione di inesistenza di cause di ineleggibilità o incompatibilità sia generali che nei confronti del Comune di Castelfranco di Sotto e dell'ente Azienda Speciale Servizi Pubblici Locali ed in particolare:

a) di non essere in conflitto di interessi rispetto all' Asp "Istituto Giovanni Falusi";
b) di non essere stato dichiarato fallito;
c) di non essere in rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'Azienda presso cui dovrebbe essere nominato;
d) di non trovarsi in una delle condizioni previste dal Titolo III, Capo II del D. Lgs. 267/00 quali ostative alla assunzione di cariche pubbliche;
e) di non essere stato oggetto di revoca da analoga nomina da parte del Comune;
f) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2 della Legge 17 del 25/01/1982;

3. Dichiarazione di non versare nella cause di ineleggibilità o incompatibilità di cui all'art. 20 della Legge Regione Toscana n. 43/2004, che si riportano interamente di seguito:

a) di non aver riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore a due anni per delitto non colposo ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale o con abuso dei poteri o violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dall'articolo 166 del codice di procedura penale;
b) di non essere sottoposti a misure di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;
c) di non essere stati dichiarati inadempienti dall'obbligo della presentazione dei conti o responsabili delle irregolarità che cagionarono il diniego di approvazione dei conti resi e non abbiano riportato quietanza finale del risultato della loro gestione;
d) di non avere una lite pendente con l'Azienda o debiti liquidi verso essa o, a qualsiasi titolo, con il Comune di Castelfranco di Sotto e sia in mora di pagamento;
e) di non essere titolari, i soci illimitatamente responsabili, amministratori, dipendenti con potere di rappresentanza o di coordinamento di imprese esercenti attività concorrenti o comunque connesse ai servizi dell'azienda pubblica di servizi alla persona.
f) di non essere Presidente, Assessore e Consigliere della Regione;
g) di non essere Presidente della Provincia o membro del Consiglio Provinciale;
h) di non essere Sindaco, Assessore comunale, Consigliere comunale, Amministratore dei Comuni di Comune di Castelfranco di Sotto;
i) di non essere direttore generale, direttore amministrativo, direttore sanitario, coordinatore dei servizi sociali dell'azienda unità sanitaria locale di riferimento ove l'azienda pubblica di

servizi alla persona ha la sua sede legale;

j) di non essere amministratore e dirigente di enti o organismi con cui sussistano rapporti economici o di consulenza con l'azienda e di strutture che svolgono attività concorrenziale con la stessa.

Le disposizioni di cui ai punti a), b), c), d) non si applicano nei confronti di chi è stato condannato con sentenza passata in giudicato e di chi è stato sottoposto a misura di prevenzione con provvedimento definitivo, se è concessa la riabilitazione ai sensi dell'articolo 179 del codice penale o dell'art. 15 della Legge n. 327 del 03/08/1988 (Norme in materia di misure di prevenzione personali).

4. Il candidato dovrà inoltre dichiarare:

- di non versare nelle situazioni di incompatibilità o inconferibilità previste dal D. Lgs. 39/2013; di non trovarsi nelle cause ostative di cui all'art. 10, comma 2, del D. Lgs. 235/2012 (norma in materia di incandidabilità alle elezioni provinciali, comunali e circoscrizionali);
- di non aver ricoperto nei cinque anni precedenti incarichi di amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico che abbiano chiuso in perdita tre esercizi consecutivi, ai sensi dell'art. 1 comma 734 della L. 296/2006.

Le dichiarazioni e le autocertificazioni di cui al modulo domanda, devono essere rese dai candidati ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 200, n. 445, sotto la propria responsabilità, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità.

Tutti i requisiti richiesti devono sussistere alla data di presentazione della candidatura e permanere per tutta la durata dell'incarico, ove conferito.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016.

Il Comune di Castelfranco di Sotto, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti con il presente avviso, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea ed indicati nell'informativa dettagliata. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento (Sindaco) l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati: Avv. Flavio Corsinovi – Firenze - flavio.corsinovi@corsinovimammana.it;

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Titolare del Trattamento, al RPD ed eventualmente al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. La partecipazione al bando implica la presa visione della presente informativa.

DISPOSIZIONI FINALI

Il procedimento attivato e regolato dal presente avviso ha natura meramente **esplorativa**, essendo finalizzato all'individuazione dei candidati idonei allo svolgimento delle funzioni proprie dell'incarico in oggetto. Il Sindaco esaminerà i curricula pervenuti, valuterà la possibilità di effettuare eventuali colloqui ed individuerà i candidati ritenuti maggiormente idonei allo svolgimento dell'incarico in base alla qualificazione professionale ed alle esperienze già maturate. Non è prevista, quindi, la formazione di una graduatoria di merito né sarà reso pubblico l'elenco di coloro che avranno presentato il proprio *Curriculum vitae*.

Al termine della fase istruttoria, l'individuazione e la nomina dell'Amministratore Unico sarà effettuata con provvedimento del Sindaco, previo eventuale colloquio e valutazione del curriculum vitae. **Si precisa che per l'incarico è previsto un compenso di 15.000,00 euro annui oltre gli oneri di legge e un bonus annuo, del valore massimo di 5.000,00 euro oltre gli oneri di legge, per il raggiungimento degli obiettivi che saranno assegnati dall'Amministrazione Comunale**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente Avviso;
- non procedere ad alcuna scelta tra le candidature presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione, senza che gli interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto.
-

Per ulteriori informazioni è possibile contattare: Responsabile Settore I dott.ssa Daria Romiti e-mail: d.romiti@comune.castelfranco.pi.it;

Copia del presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.castelfranco.pi.it – Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Avvisi.

Dalla Residenza Municipale, 20/01/2026

IL SINDACO
Fabio Mini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.