



COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO

PROVINCIA DI PISA

Servizi Culturali e del tempo libero, Sport, Musei, Associazionismo, comunicazione ed informagiovani, URP e protocollo

Responsabile: Cristina Canovai tel. 0571/487253 e-mail c.canovai@comune.castelfranco.pi.it

Allegato A

SETTORE N. 1 - SERVIZI AL CITTADINO

Castelfranco di Sotto, 03/09/2018

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALLA GESTIONE DELLE SINGOLE ATTIVITA' DEI LABORATORI CULTURALI COMUNALI PER IL PERIODO 01/10/18 – 30/06/20.

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di fornitori potenzialmente interessati e qualificati, e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione.

La manifestazione d'interesse ha il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare le offerte.

Il presente avviso non costituisce invito per offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento in oggetto.

In caso di affidamento si precisa che questo sarà regolato da un disciplinare che verrà messo a disposizione con la lettera d'invito.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Castelfranco di Sotto – Piazza Bertoncini, 1 – 56022 Castelfranco di Sotto (PI);

OGGETTO DEI SERVIZI

Il Comune di Castelfranco di Sotto intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento diretto della gestione delle singole attività dei laboratori culturali comunali per il periodo 01/10/18 – 30/06/20.

I laboratori Culturali Comunali devono rappresentare una possibilità concreta di interazione tra bambini, ragazzi, giovani e adulti ed altri soggetti sociali, nonché di sviluppo di una cultura aggregativa. L'obiettivo è quello di superare la logica della fruizione passiva e dare l'opportunità di liberare tutte le potenzialità dell'individuo nei vari campi. I laboratori dovranno favorire l'incontro fra gli utenti e i professionisti del settore (ad. es. attori, autori, scenografi, registi, musicisti, tecnici audio-luce, ballerini) che verranno coinvolti nell'esperienza, dando luogo alla realizzazione e presentazione di spettacoli, da intendersi come esiti di un esperimento culturale cresciuto sul territorio. A questo scopo debbono essere incentivati momenti di confronto tra gli utenti dei laboratori e la collettività, inserendo le esibizioni all'interno delle attività culturali organizzate dall'Amministrazione Comunale o in eventi creati appositamente.

I servizi in oggetto restano in ogni caso svolti all'interno di un rapporto di diritto privato tra famiglie che fruiscono del servizio e i soggetti che realizzano le attività, pertanto ogni responsabilità derivante dallo svolgimento degli stessi ricadrà esclusivamente sui soggetti gestori. Le compartecipazioni, definite in accordo con l'Amministrazione Comunale, derivanti dalle attività laboratoriali verranno interamente introitate dal soggetto organizzatore.

Considerata la valenza sociale e culturale delle attività oggetto dei laboratori e al fine di contenere le quote da richiedere agli utenti, l'Amministrazione Comunale sosterrà interamente i costi relativi alle utenze (elettriche, acqua e gas), dei locali sotto specificati e distinti per attività:

- * **Auditorium Orto di San Matteo/sala danza** per le attività di ballo e danza (classica e moderna) e yoga;
- * **Primo piano ex Macelli** per attività di musica e canto;
- * **Sala della Pace** per attività di teatro;
- * **Mediateca** per attività di fotografia e video;

Rimarranno a carico dei soggetti gestori le spese di ordinaria manutenzione, nonché la pulizia e segreteria. Inoltre per lo svolgimento delle attività il soggetto gestore è tenuto a promuoverle e organizzarle a proprie spese. Dovranno essere concordate con l'A.C. ed essere coerenti con l'intera programmazione.

Agli aggiudicatari è data la disponibilità dei locali, limitatamente allo svolgimento dei servizi e attività dei laboratori culturali che vanno dal 1 settembre al 30 giugno di ogni anno. Per il primo anno la disponibilità sarà dal 1/10/2018.

L'Amministrazione Comunale si riserva l'uso dei locali per attività istituzionali, che verranno comunicate di volta in volta, fermo restando che i sotto specificati locali non saranno nella disponibilità dei soggetti gestori:

- * Auditorium Orto di San Matteo: venerdì sera + sabato e domenica tutto il giorno
- * Sala della Pace: nell'orario scolastico + sabato e domenica tutto il giorno
- * Mediateca: in base alle attività della biblioteca

IMPORTI annui di compartecipazione a carico del Comune su cui effettuare il ribasso:

Auditorium Orto San Matteo (danza, yoga, ballo)	€ 6.900,00
Ex Macelli (musica e canto)	€ 3.700,00
Sala della Pace (teatro)	€ 1.050,00
Mediateca (fotografia e video)	€ 1.300,00

IMPORTI annui da corrispondere al Comune da parte degli operatori economici:

a) Auditorium Orto San Matteo (danza, yoga, ballo)	€ 5.655,00 oltre Iva 22%
b) Ex Macelli (musica e canto)	€ 3.032,00 oltre iva 22%
c) Sala della Pace (teatro)	€ 860,00 oltre iva 22%
d) Mediateca (fotografia e video)	€ 1.065,00 oltre iva 22%

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in base all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del Dlgs n. 50/16 effettuato in base alla valutazione di titoli e progetto di sviluppo delle attività laboratoriali e valutazione economica.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del Dlgs n. 50/2016 e che non siano incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Dlgs n. 50/2016 e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- * Di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Dlgs. N. 50/2016, né in altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare di appalto o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione.
- * Ai sensi dell'art. 83 del Dlgs n. 50/2016, di essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dell'iscrizione nel registro della CCIAA per le attività inerenti il servizio;
- * (in caso di società cooperative) di essere iscritti all'Albo delle società cooperative;

- * (in caso di cooperative sociali) di essere iscritti all'Albo regionale delle cooperative sociali e loro consorzi;
- * (in caso di associazioni) di essere iscritti al Registro Regionale dell'associazionismo di promozione sociale;
- * (in caso di associazioni sportive) di essere iscritti ad una o più federazioni sportive riconosciute dal CONI.
- * di aver presentato il modello EAS, completo o semplificato, all'Agenzia delle Entrate (per associazioni che svolgono attività commerciale);
- * di essere in regola con le prescrizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008) e previsti dall'art. 16 della LRT n. 38/2007, in materia di prevenzione infortunistica, di igiene del lavoro, nonché con il versamento dei contributi, assicurativi e antinfortunistici vigenti (in caso di RTI, tutte le imprese interessate).
- * Di essere in regola con i pagamenti verso il Comune di Castelfranco di Sotto;
- * di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (INPS e INAIL) nonché il rispetto dei CCNL.
- * Di aver approvato i Bilanci.
- * Di aver avuto precedenti esperienze nella gestione di attività analoghe a quelle oggetto della presente manifestazione d'interesse.
- * Di essere iscritti a START – Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/>

Tutti i requisiti sopra elencati dovranno, in questa fase, essere solamente dichiarati compilando l'allegato A.

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse, redatte sul modulo allegato 1 al presente avviso, dovranno essere debitamente firmate ed accompagnate da un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Esse dovranno pervenire **entro le ore 13,00 del giorno 13 settembre 2018** all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune comune.castelfrancodisotto@postacert.toscana.it con in oggetto la seguente dicitura "Manifestazione di interesse per la gestione delle attività laboratoriali periodo 2018-2020.

Decorso tale termine, non sarà possibile accogliere alcuna manifestazione di interesse.

Qualora lo stesso operatore economico intenda partecipare alla gestione di più attività, dovrà presentare tante manifestazioni di interesse quante sono le attività a cui intende partecipare.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dei Servizi Culturali - Canovai Cristina c.canovai@comune.castelfranco.pi.it tel. 0571 487253 – 222

DATI PERSONALI

Si precisa che i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di lavori e forniture pubbliche. Pertanto il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al **GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679**.

IL RESP. DEL SETTORE N. 1
Dott.ssa Daria Romiti